

2021년도 하반기 체험형 청년인턴 채용공고

1 채용인원 및 분야

구분	본사		현장					합계
	김천	대전	고리	한울	한빛	경주1	경주2	
인원	55	5	1	1	1	1	1	65
근무지	김천	대덕	고리	울진	영광	경주	월성	-

※ 채용분야별 중복지원은 허용하지 않으며, 회사 사정에 따라 근무지 변동 가능

2 신분 및 처우

신분	<ul style="list-style-type: none"> 기간제근로자(기간의 정함이 있는 근로계약 체결) 계약기간 만료 후 재계약 및 정규직 전환 없음
근무기간	<ul style="list-style-type: none"> 근무기간 : 2021.08.18(수) ~ 2022.02.18(금) (약 6개월) 근무시간 : 일 8시간(주 40시간) ※ 인턴 수료자(계약기간까지 근무한 자) 중 근무성적 우수자를 대상으로 향후 회사 신입사원 공채 시 서류전형 면제(계약만료 후 3년 이내 1회에 한함)
응시자격	<ul style="list-style-type: none"> 입사예정일에 근무가 가능한 자 (학력) 학력 및 전공 무관 (연령) 입사일 기준 만 15세 이상 만 34세 이하인 자 (병역) 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 ※ 현재 군 복무중인 경우, 접수마감일 이전 전역이 가능한 자 (현장사무소 지원자) 2종 보통 이상 운전면허 소지자(즉시 운전가능자)
복리후생	<ul style="list-style-type: none"> 급여 : 월 183만원 수준 전월 만근 시 월 1일 연차 제공, 숙식 미제공 현장사무소 근무자의 경우 파견이 아닌 현지채용의 성격이므로, 현장근무수당 미지급
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> 사회형평적 가산점 대상자
결격사유	<ul style="list-style-type: none"> 회사 인사규정 제10조의 결격사유 ※ 입사 후 결격사유 또는 채용대상 제외사유가 확인될 경우 즉시 계약 해지
채용제외	<ul style="list-style-type: none"> 취업이 결정된 자(입사대기자 포함) 또는 당사 인턴 경험자

3 채용일정

순번	내용	일정	비고
1	채용공고	6.30(수) ~ 7.15(목)	13시까지
2	입사지원서 접수	7.07(수) ~ 7.15(목)	13시까지
3	서류전형	7.19(월)	
4	서류전형 합격자 발표	7.22(목)	
5	필기/면접전형(AI역량검사)	7.23(금) ~ 7.26(월)	최초합격자 / 13시까지
		7.27(화) ~ 7.29(목)	예비합격자 / 13시까지
6	최종합격자 발표	8.11(수)	
7	입사(임용)	8.18(수)	오전 10시

※ 일정은 회사사정 및 지원자의 응시상황 등에 따라 변경될 수 있음

※ 현장사무소 근무자의 경우 임용 후 신원조회를 추가로 실시

4 전형단계



※ 입사 후에도 신원조사 또는 신체검사 결과 채용 결격사유에 해당하는 경우 임용을 취소함

5 전형방법

구분	세부내용
입사지원서 접수	<ul style="list-style-type: none"> 접수기간 : 7.07(수) ~ 7.15(목) 13시까지 온라인 접수시스템(kepc-enc.recruiter.co.kr) 활용 <p>※ 접수 마감시간에는 지원자의 동시접속으로 시스템 장애가 발생할 수 있으니, 접수기간 내에 미리 입사지원서 작성 및 제출완료 요망 (접수기간 연장 없음)</p>

구 분	세 부 내 용						
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전형점수 : 외국어(50점) + 외국어-S(35점) + 자격증(15점) <ul style="list-style-type: none"> ※ 세부 평가기준 별첨1 참조 ■ 합격예정인원 <ul style="list-style-type: none"> - 본사 : 분야별 채용인원의 3배수 - 현장 : 분야별 채용인원의 6배수 ■ 동점자 처리기준 : 사회형평적 가산점 대상자 > 외국어 > 외국어-S > 자격증(기타) > 자격증(한국사) 순 <ul style="list-style-type: none"> ※ 모든 항목 동점자가 발생할 경우 동점자 전원 합격 처리 ■ 전형점수 40점 미만인 자는 부적격(과락) 처리함 						
필기/면접 전형 (AI역량검사)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전형점수 : 고성과예측점수(50점) + 전체평균점수(50점) ■ AI역량검사 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 필기전형 부분 : AI역량검사 및 인적성 검사(게임 등) - 면접전형 부분 : 구조화 면접(자기소개 및 심층구조화 질문 등) ■ AI역량검사 전형방법 <table border="1" data-bbox="384 1296 1485 1509" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">대 상</th> <th>검 사 기 간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>최초합격자</td> <td>7.23(금) ~ 7.26(월) 13시까지</td> </tr> <tr> <td>예비합격자</td> <td>7.27(화) ~ 7.29(목) 13시까지</td> </tr> </tbody> </table> ■ 합격예정인원 : 분야별 채용인원의 1배수 <ul style="list-style-type: none"> ※ AI역량검사 응답신뢰가능자 중 AI역량검사 종합점수(고성과예측점수 50%, 전체평균점수 50% 반영) 및 가산점 고득점자 순(응답신뢰불가자 제외) ■ 동점자 처리기준 : 사회형평적 가산점 대상자 > 서류전형 합격순위 순 <ul style="list-style-type: none"> ※ 모든 항목 동점자가 발생할 경우 동점자 전원 합격 처리 ■ 전형점수 40점 미만인 자는 부적격(과락) 처리함 	대 상	검 사 기 간	최초합격자	7.23(금) ~ 7.26(월) 13시까지	예비합격자	7.27(화) ~ 7.29(목) 13시까지
대 상	검 사 기 간						
최초합격자	7.23(금) ~ 7.26(월) 13시까지						
예비합격자	7.27(화) ~ 7.29(목) 13시까지						

6 예비합격자

- 각 전형별 합격기준 충족자 중 예비합격자 운영하며, 합격자 합격포기 등으로 결원이 발생할 경우 예비합격 선순위자 충원(단, 채용목표제에 따른 추가합격자가 합격포기를 할 경우 예비합격자 미충원)

인원	예비합격자 인원	해당분야
5명 초과	전형별 30명 이내	본사(김천)
5명	전형별 합격예정인원의 30% * 소수점이하 반올림(단, 30%값이 1미만일 경우 1명으로 운영)	본사(대전)
1명	전형별 합격예정인원의 1배수 (단, 면접전형은 2배수)	현장

- 서류전형 : 합격포기 또는 AI역량검사 미응시자 등 결원발생 시 충원
 - 서류전형 최초합격자 중 합격포기 또는 AI역량검사 미응시자 등 결원발생 시 예비합격자 AI역량검사 결과 고득점자 순으로 충원
- 필기 및 면접전형 : 입사당일까지 합격포기 등으로 결원발생 시 충원

7 이전지역인재(대구/경북) 채용목표제

- 회사 내부 채용목표제 운영기준(30%)에 따라 진행
- 국토교통부 예규 제198호(이전지역인재 채용목표제 운영지침) 준용하여 본사(김천) 지원자에 한해 적용(채용인원 5명 초과 분야)
- 이전지역인재(대구/경북) 채용목표제 대상
 - 대구·경북지역의 학교를 졸업하였거나 졸업예정인 자(대학원 제외)
 - 졸업예정자의 경우 접수마감일 기준 졸업예정증명서 발급이 가능한 자
- 전형별 합격자가 채용목표인원에 미달하는 경우 해당전형 취득점수가 채용분야별 합격선 -3점 이내의 인재를 목표미달인원만큼 추가합격 처리함

8 제출서류 : 입사 시 제출

※ 필수 제출서류

- 최종학교 졸업(예정)증명서 또는 재학증명서 또는 수료증명서 각 1부
(석사이상의 경우 대학교 졸업증명서 포함)
- 성적증명서 1부(석사이상의 경우 대학교 성적증명서 포함)
- 신체검사 결과표 1부(합격자 개별적으로 진행 후 제출하며, 유효기간이 유효한 공무원 임용신체검사에 준하는 신체검사 결과표 보유자는 해당자료 제출)
- 주민등록초본 1부
- 외국어 성적 및 자격증 각 1부

※ 해당자에 한하여 아래의 서류 제출

- 병적증명서 또는 사회형평적 가산점 증명서 각 1부

※ 증빙서류는 입사일 기준 3개월 이내의 것만 인정(단, 신체검사결과표, 어학성적은 입사일까지 유효한 증빙만 인정)

9 유의사항

가. 채용결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않습니다.

나. 한국전력기술은 블라인드 채용을 원칙으로 하고 있으며 학력, 연령 및 성별에 따른 차별 대우는 없습니다. 또한 입사지원서 상 편견이 개입될 수 있는 학교명(이메일 포함) 등을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

- 이메일 기재 시 학교명, 특정 단체명, 생년월일이 드러나는 메일주소 기입 금지
ex. kepcoenc@학교명.ac.kr(X) 또는 751001@kepcO-enc.com(X) 등
- 입사지원서에 기재한 개인정보는 각 전형 시 블라인드 처리

다. 한국전력기술은 직원 채용과 관련하여 일체의 인사청탁을 받지 않으며, 인사청탁 및 부정한 방법으로 전형에 임할 경우 채용전형을 정지 또는 무효로 하고, 임용 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있습니다.

라. 응시자격, 응시분야 등의 적합여부, 기재사항을 반드시 확인한 후 제출하시기 바라며, 입사지원서의 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며 제출서류가 입사지원서 기재사항과 상이하거나, 허위작성 또는 증빙서 위·변조제출, 전형 부정행위자, 결격사유 또는 허위사실이 발견된 경우는 어느 전형 단계든 당해 전형은 무효로 하며 합격을 무효 또는 취소합니다.

- 마. 채용되는 근로자는 체험형 청년인턴으로 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되며, 재계약(계약연장 포함)이나 무기계약직 또는 정규직 전환 등의 어떠한 우대나 보장을 하지 않습니다.
- 바. 증빙서류 제출자에 한하여, 채용서류 반환절차에 따라 제출된 서류는 별도 안내되는 절차에 의하여 반환되며, 반환신청이 없는 경우 개인정보보호법에 따라 파기합니다.
- 사. 기타 문의는 채용 홈페이지(<https://kepc0-enc.recruiter.co.kr>)에 문의하시기 바랍니다.

10 결격사유

한국전력기술 인사규정 제10조(결격사유)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자(다만 관련 법령에 의거 국내 체류자격을 부여받은 외국국적동포는 제외함)
8. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
9. 제9조의 규정에 의하여 제출된 서류에 허위사실이 발견된 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
11. 「성폭력 범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자 포함)
 - 가. 「성폭력 범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
13. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 자

별첨 1 서류전형 평가기준

분야		평가기준	배점	비고
외국어		(TOEIC 점수/990) x 50	50점	
외국어S		(TOEIC 환산점수/990) x 35	35점	
자격증	한국사	한국사능력검정시험 1급	5점	중복 미적용 (상위 등급 1개만 적용)
		한국사능력검정시험 2급	3점	
	기타	기사	10점	중복 미적용 (상위 등급 1개만 적용)
		컴퓨터활용능력 1급, 사회조사분석사 1급, 전산회계 1급, 전산회계운용사 1급, 전산세무 1급, 재경관리사	8점	
		산업기사, 컴퓨터활용능력 2급, 사회조사 분석사 2급, 전산회계 2급, 전산회계 운용사 2급, 전산세무 2급	5점	

- * 상기 외 자격증은 인정하지 않음
- * 영문 설계문서, 계약서, 절차서 작성 등을 보조하기 위한 최소한의 외국어 성적 필요
- * 입사일(2021.08.18)까지 유효한 국내정기시험 성적만 인정
- * 조회불가, 국외응시, 특별시험은 불인정
- * 토익 및 토익스피킹, 오픽(영어) 외 외국어 점수는 인정하지 아니함
- * 자격증 가산점은 최대 15점까지 부여하며, 각 분야별 자격증은 1개씩만 인정(중복 미적용)
- * 토익스피킹 및 오픽환산기준표

TOEIC-S	200	190	180	170	160	150	140	130	120
TOEIC	990	982	958.9	936.7	907.3	871.3	831.3	773.5	703.5

OPIc(영어)	AL	IH	IM3	IM2
TOEIC	979.5	935.8	860.9	765.8

별첨 2 가산점

1. 사회형평적 가산점(각 전형별로 적용)

분야	주요내용	가산점
취업지원 대상자	· 관련 법률에 따른 취업지원대상자 * 지원자 본인명의로의 취업지원대상자 증명서 상 기재된 가산율(5%~10%)에 따라 부여	5~10점
장애인	· 장애인고용촉진 및 직업재활법에 따른 장애인 * 지원자 본인명의로의 장애인증명서 발급이 가능한 자	5점
저소득층	· 국민기초생활보장법 제2조 2호의 규정에 의한 수급자 * 지원자 본인명의로의 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층 확인서 발급이 가능한 자	
북한이탈 주민	· 북한이탈주민등록확인서 발급이 가능한 자	3점
다문화 가정	· 다문화가족지원법에 따른 다문화가족 * 가족관계증명서, 여권, 외국인등록증 사본 등 다문화 가족임을 증빙이 가능한 자	
경력단절 여성	· 임신, 출산, 육아와 가족의 돌봄 등을 이유로 경제 활동을 중단하였거나, 경제활동을 한 적이 없는 여성	

2. 가산점 적용기준

가. 가산점 계산방법 : 취득점수 + 사회형평적 가산점

나. 전형별 점수에 추가 가산하여 적용하며, 가산점은 합산 최대 10점 초과 불가

다. 취업지원대상자 가산점을 받아 합격하는 사람은 분야별 합격예정인원의 30% 이내로 제한 함(인원계산 시 소수점이하는 버림, 단 취업지원대상자 가산점을 제외하고도 합격선 이상인 경우에는 30% 상한에서 제외)

* 채용분야별 채용인원이 3인 이하인 경우 미부여(국가유공자법 제31조)

한국전력기술(주) 직무기술서 : 인턴

모집부문 (분류체계)	대분류	중분류	소분류	세분류
	별도 분석을 통해 직무기술서 개발			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT, 기술, 연구, 품질관련 업무지원 ○ 경영, 계약, 기획, 회계, 법무, 보안, 인사, 노무, 교육관련 업무지원 ○ 마케팅, 사업개발관련 업무지원 ○ 사회적가치, 윤리문화, 홍보관련 업무지원 ○ 사업행정, PM, 현장사무소관련 업무지원 ○ 문서작성 및 문서관리, 자료관리 업무지원 ○ 대내외 자료제출, 회의준비 업무지원 ○ 자료분석, 해석관련 업무지원 ○ 기타 각 기술그룹 부서업무 지원 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업이념, 핵심가치, 비전에 대한 지식 ○ 조직구조 및 조직문화 이해 ○ 인사, 노무, 법령, 계약관련 지식 ○ 회계, 세무관련 지식 ○ 분석기법 및 활용에 관한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문서작성 및 편집능력 ○ 자료분석 및 문서처리 능력 ○ 자료정리, 분류, 및 배포 능력 ○ 정보처리 및 컴퓨터 활용능력 ○ 외국어활용능력 			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 책임감, 고객지향, 조직이해, 팀워크지향 역량 ○ 협력적 태도 ○ 공정성, 윤리 및 보안의식 ○ 적극적 의사소통 자세 ○ 세심한 업무처리 ○ 수리적 정확성 및 논리적 사고 ○ 기한준수 노력, 비즈니스 마인드, 정보시스템 활용 자세 			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 대인관계능력, 정보능력, 자기개발능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리 			
참고사이트	www.ncs.go.kr , www.kepco-enc.com			

※ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 직무 중 한국전력기술의 채용직무와 관련 있는 대표적 NCS 직무를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 회사의 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.