

## NCS기반 직무설명자료

채용분야	법무 및 노무	NCS 분류 체계	대분류	05. 법률·경찰	02. 경영·회계·사무
			중분류	01. 법률	02. 총무·인사
			소분류	01. 법무	02. 인사조직
			세분류	01. 법무	02. 노무관리
기관 주요사업	○ 충남지역 기업 기술혁신 및 성장 지원을 통한 지역경제 활성화 ○ 지식기반 지역산업육성을 위한 전략 및 정책 기획 ○ 기술혁신·기업창출 및 지원을 통한 강소기술기업 육성 ○ 지역 네트워크 구축을 통한 교류협력강화				
직무수행 내용 및 능력단위	【법무】 01.재단 사업추진 법률 검토 02. 분쟁발생 시 소송업무 담당 03.재단 제규정 개정 및 적법성·타당성 검토 【노무】 01.단체교섭 02.노동쟁의 대응 03.노사협의회 운영 04.노사관계 선진화 계획수립 05.인사제도 개선 계획 수립 06.노동관련 법령 해석 등				
일반요건	연령	무관			
	성별	무관			
교육요건	학력	무관			
	전공	무관			
채용절차	서류전형-필기전형-면접전형				
필요지식	○ 행정법, 민법, 노동법, 인사 및 노무관리, 노동법, 민법, 형법, 취업규칙, 단체협약 등				
필요기술	○ 보고서 작성기술 ○ 문제예측 및 대응방안 마련 능력 ○ 분석기법 및 통계분석 기술 ○ 법령 해석 능력 ○ 상담 및 협상 능력				
직무수행 태도	○ 객관적·논리적·창의적 사고 ○ 문제해결 의지 ○ 청렴성, 주인의식 및 책임감 ○ 자원 절약 자세 ○ 정보수집 태도 ○ 고객 지향적 사고 ○ 데이터분석 기술 ○ 업무규정 준수 ○ 협업능력 ○ 관찰력				
관련 자격증					
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 정보능력				
참조 사이트	www.ncs.go.kr, www.ctp.or.kr				