

식품안전정보원 직원 모집 공고

2016년 9월 26일
식품안전정보원장

- “식품안전정보원”은 「식품위생법」 제67조에 따라 식품안전정보를 수집·분석·제공하고 식품이력추적관리 사업 등을 전문적·체계적으로 수행함으로써 식품안전관리 향상에 기여하기 위해 설립된 공공기관입니다.

1 모집분야 및 지원자격

□ 모집분야 개요

※ 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법 및 시행령(국가보훈대상자), 장애인고용촉진 및 직업재활법에 따른 취업보호 대상자는 공통우대사항

직렬	채용인원	직급	수행업무	우대사항
연구직 (정규직)	2명	수석·책임·선임급	[정책연구사업 분야] ◦ 식품안전 정책연구 - 식품기준규격 정책연구 - 식품안전 비용편익 분석연구	- 수행업무분야 연구 경험자 - 박사학위 소지자
	1명	책임·선임급	[정보화사업 분야] ◦ 식품분야 정보시스템* 개발 및 운영 - 프로그램 개발 및 데이터 품질 관리	- 시스템 개발 경험자 * JAVA, JSP, ORACLE 등 개발도구 사용가능자 - 지방근무(충북오송) 가능자
	1명	선임·원급	[정보분석사업 분야] ◦ 일본어권, 영어권 해외 식품안전 정보 수집·분석	- 해외정보수집 업무 경험자 - 일본어, 영어 능통자
	1명	선임·원급	[건강기능식품 이상사례 사업분야] ◦ 건강기능식품 이상사례 신고 접수 및 정보분석 - 이상사례 데이터 관리 - 이상사례 관련 전문정보 수집·관리	- 건강기능식품 안전성 관련 연구 또는 업무 수행 경험자

* www.foodsafetykorea.go.kr, impfood.mfds.go.kr 참조

□ 지원자격 및 결격사유

<지원자격>

- 수석급 기준
 - 학사학위 이상 소지자로 관련분야¹⁾에 10년 이상 재직하고 능력기준²⁾에 하나 이상 해당하는 자
 - 기타 전항과 동등한 자격 및 능력이 있다고 인정되는 자
- 책임급 기준
 - 학사학위 이상 소지자로 관련분야¹⁾에 7년 이상 재직하고 능력기준²⁾에 하나 이상 해당하는 자
 - 기타 전항과 동등한 자격 및 능력이 있다고 인정되는 자
- 선임급 기준
 - 학사학위 이상 소지자로 관련분야¹⁾에 5년 이상 재직하고 능력기준²⁾에 하나 이상 해당하는 자
 - 기타 전항과 동등한 자격 및 능력이 있다고 인정되는 자
- 원급 기준
 - 학사학위 이상(3개월 이내 졸업예정자 포함) 소지자로 능력기준²⁾에 하나 이상 해당하는 자
 - 전문대학 졸업자로서 관련분야에 2년 이상 재직하고 능력기준²⁾에 하나 이상 해당하는 자
 - 고등학교 졸업자로서 관련분야에 4년 이상 재직하고 능력기준²⁾에 하나 이상 해당하는 자
 - 기타 전항과 동등한 자격 등 업무수행능력이 있다고 인정되는 자

<결격사유>

- 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 병역법상의 병역의무를 기피중인 자
- 「공무원 채용신체검사 규정」 제5조의 규정에 따른 채용금지 대상에 해당하는 자

1) 식품위생법 제68조에 규정된 식품안전정보원 사업과 관련된 분야(연구직, 기술직) 및 기획, 행정, 조직 등 경영관리 분야(관리직)를 말함

2) **국내외 식품정보수집분석, 식품안전연구, 식품안전홍보, 식품안전 국내외 협력, 식품의 생산, 유통, 판매, 전산시스템 기획·관리, 식품이력추적관리** 중 하나 이상

※ 학위 취득에 따른 다음 각각의 수학기간은 재직기간에 포함하되, 재직기간과 수학기간이 중복될 경우 둘 중 하나의 기간만 산정함(석사과정 : 2년, 박사과정 : 3년)

2

전형절차

□ 전형일정

구분	일자	장소	비고
공고 및 원서접수	9.26(월)~10.17(월)	-	온라인 접수
서류심사(1차)	10.19(수)~10.20(목)	식품안전정보원	
서류합격자 공고	10.21(금)		합격자 공고 : 정보원 홈페이지
면접심사(2차)	10.24(월)~10.25(화)	식품안전정보원	직무수행계획 발표 및 역량면접 필기시험(정보수집 분야)
최종합격자 공고	10.26(수)	-	홈페이지 공고
관련서류제출	10.27(목)~10.31(월)	-	직접방문 또는 우편 제출
입사(예정)	11. 1(화)	-	

※ 사업분야별 면접일정은 서류합격자 공고시 공지에정

※ 상기일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 사전에 홈페이지 등을 통해 공지

□ 심사기준

- (서류심사) 지원자의 자격·경력 등에 대하여 심사하여 적격, 부적격 여부 판단
 - 각 항목별 점수를 부여하여 총 100점을 만점으로 하고, 각 위원의 **채점평균이 70점 이상인** 자를 적격자로 하되, 고득점 순으로 모집인원의 3~5배수를 서류심사 합격자로 선발

<정규직 심사기준>

모집분야(직무) 적합성	경력	직무수행계획서	학력 및 성적서 (어학성적포함)	자기소개서
40점	20점	20점	10점	10점

- (면접심사) 서류심사 합격자의 면접을 통하여 자격요건에 대한 적격성 심사
 - 최종합격자 결정은 모집인원 범위 내에서 심사위원 전체의 **평균점수가 높은 고득점자 순**으로 선발

<정책연구·정보화사업·건강기능식품 이상사례사업 분야 심사기준>

모집분야 업무수행 능력 (직무수행계획 발표)	문제해결 능력, 의사발표의 정확성과 논리성	전문지식과 응용능력	직원으로서의 자세, 창의력 및 발전가능성
40점	25점	20점	15점

<정보분석사업 분야 심사기준>

모집분야 업무수행 능력 (어학필기시험 반영)	문제해결 능력, 의사발표의 정확성과 논리성	전문지식과 응용능력	직원으로서의 자세, 창의력 및 발전가능성
40점	25점	20점	15점

- ※ 동점자가 있을 경우에는 모집분야의 적합성 항목에 높은 점수를 받은 자 순으로 선발하고, 그래도 동점자가 있을 경우에는 연장자를 최종합격자로 선발 함
- ※ 심사위원 전체의 평균점수가 **70점 미만**으로 평정된 경우에는 부적격자로 함

<우대사항>

- “국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률”에 따른 취업지원(보호) 대상자는 동법 제31조의 규정에 따라 전형 단계별로 만점의 5~10%를 득점에 가산
- “장애인 고용촉진 및 직업재활법”에 따른 장애인은 전형 단계별로 만점의 5%를 득점에 가산
- 학사 이하 최종학교 소재지 기준으로 출신학교가 수도권(서울, 경기, 인천)외 국내 지역에 소재한 학교를 졸업한 자는 전형 단계별로 만점의 5%를 득점에 가산
 - * 주1) 우대항목이 2개 이상 중복 시에는 1개 항목만 적용
 - * 주2) 우대항목은 본 공고문에 명시된 증명서를 통해 확인된 사항만 인정

3

지원방법 및 홍보

□ 지원방법

- 접수기간 : '16.9.26(월) ~ '16.10.17(월) 18:00까지
- 제출서류

구분	제출서류	제출시기
공통	필수 <ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서, 자기소개서(온라인 지원) 1부 ○ 전 학위 졸업 및 성적 증명서(대학, 대학원 포함) 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 석사이상 학위 취득자의 경우 "논문" 표지 제출 ※ 해외 학위 소지자의 경우에는 해당 학위증명서 공증번역본을 첨부하여 제출하여야함(공증번역본이 없을 경우에는 자필 번역 후 서명 날인하여 제출하고, 추후 최종 합격시에 공증번역본을 제출하여야 함) ※ 중퇴·편입학, 전문대학 취득의 경우, 해당 증명서 모두 제출 ※ 고졸 학력자인 경우 고등학교 관련 자료 제출 	면접전형 전일까지
	해당자 <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련 공인어학성적표(TOEIC, TOEFL, TEPS 등) 1부 <ul style="list-style-type: none"> *공고일 기준 2년이내 국가공인증명서만 제출 ○ 국가보훈대상자(취업보호대상자증명서) 및 장애인증명서 1부 ○ 경력(또는 재직)증명서[최근 3개월 이내 발급] 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 입사지원서에 기재한 모든 경력(또는 재직) 증명서를 제출하여야 함 ○ 자격(면허)증 증빙서류 1부 *변호사, 변리사 등 특수자격증 소지자는 반드시 제출 ○ 주민등록 초본[남자에 한함, 병역사항 기재] 1부 	면접전형 전일까지
사업 분야별 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건강기능식품이상사례사업 분야 <ul style="list-style-type: none"> - 직무수행계획서(A4용지 5매 내외 글자크기 11pt, 자율양식) <li style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">예시1) 건강기능식품의 기능성원료 안전성 평가 수행계획 <li style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">예시2) 건강기능식품 이상사례 관리 개선방안 등 ○ 정보화사업 분야 <ul style="list-style-type: none"> - 직무수행계획서(A4용지 5매 내외 글자크기 11pt, 자율양식) <li style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">예시) 그간 참여한 시스템 개발사업 포트폴리오(사업개요, 역할, 개발 도구 등 보유기술, 애로 및 문제해결 사례, 시스템 운영관리 등) ○ 정책연구사업 분야 <ul style="list-style-type: none"> - 연구실적목록 *별첨1 <ul style="list-style-type: none"> ※ 공고일 기준 모집분야 관련 최근 5년간 연구실적(단, 학위논문 예외) ※ 표지 및 목차 사본 스캔하여 제출 - 직무수행계획서(제공양식 활용) *별첨2 <li style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">예시1) 식품기준규격 관련 정책연구수행 계획 <li style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">예시2) 식품안전 비용편익 관련 정책연구수행 계획 등 ○ 정보분석사업 분야 : 공통서류 외 분야별 제출서류 없음 <ul style="list-style-type: none"> ※ 어학필기시험 대체 	입사지원서 제출시

- 제출방법 : 원서접수 사이트(<https://foodinfo.saramin.co.kr>) 이용
 - 입사지원서와 자기소개서: 원서접수 사이트에 직접 입력(별도 접수하지 않음)
 - 사업분야별 제출서류: 원서접수 사이트에 파일 첨부
 - * 파일명은 지원자 영문이름+첨부파일번호(예시: hongkildong1)
- ※ 공통 제출서류는 서류합격자에 한하여 recruit@foodinfo.or.kr로 메일송부
 - * 파일명은 사업분야_직급_성명.zip

4

근무조건

구 분	내 용
임용예정직급	원급, 선임, 책임, 수석
급여수준	내부규정에 따름
근로조건	주 5일 근무, 4대 보험 가입 등
근 무 지	서울 종로

5

기타사항

- 본 직원 채용공고는 우리 기관의 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 홈페이지에 공고합니다.
- 입사지원서 등에 기재된 내용이 허위임이 판명될 경우 또는 합격자 발표 후라도 부적합한 사유가 있을 경우에는 합격 및 임용을 취소할 수 있습니다.
- 서류 접수 시 기재 착오 및 연락불통 등으로 인한 모든 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
- 접수 후 심사결과, 적임자가 없는 경우에는 선발하지 않을 수도 있습니다.
- 우리원은 윤리경영 행동강령에 따라 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사청탁시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있습니다.
- 입사 3개월 후 신규임용자 수습기간 업무수행 평가결과에 따라 정규임용됩니다.
- 기타 자세한 사항은 채용부서로 문의하시기 바랍니다.

문의사항 : 기획경영실 ☎ 02-744-8200