

# 2026 GIST Graduate International Research Experience Fellowship(GIST-IREF) 선발 안내

1. 사업 목적: 해외 우수 대학이나 연구기관에 파견된 대학원생들이 공동연구를 통해 학문적 역량을 강화하고 글로벌 네트워크를 구축하여, 혁신적인 연구 성과를 창출하게 함

## 2. 지원 자격

- 대학원과정 재학생으로 1학기 이상 이수하고, 학과장 및 지도교수의 추천을 받은 자
- GIST-IREF 장학생 선발 이력이 있는 학생의 경우, 공동연구 논문(또는 이에 준하는 실적) 제출이 완료된 후에 재지원 가능

3. 파견 기관: 본인의 연구 분야와 맞는 해외 기관을 선택하여 지도교수를 통해 연락 진행

## 4. 파견 기간

- 파견 기간에는 제한이 없으나, 장학금은 최대 9개월까지만 지원함
- **파견 기간은 초청장 등의 공식 문서를 통해 확인이 가능해야 하며, 여행이나 개인 일정은 포함할 수 없음**
- 신청서 제출 후, 파견 기간은 변경 불가능하므로 반드시 파견기관과 기간을 확정 후 신청하여야 함
- 전문연구요원은 출국 최소 2개월 전, 학생팀 전문연구요원 담당자와 상담 후 병무청 승인 절차를 진행하여야 함(파견 기간에 대해 복무 인정을 받고자 하는 경우 ①연구 과제, ②연구 내용, ③경비 부담, ④연구 성과물에 대한 소유권 등이 포함된 공동연구 협약서 필요)

## 5. 지원 내역

구 분	내 역	비 고
준비비	미국/유럽/오세아니아 400만원, 아시아 300만원	최초 1회 지원
생활비	월 300만원	최대 9개월까지 지원

- ※ 파견 기간이 **110일 이하**인 경우 준비비는 지급되지 않음
- ※ 생활비는 실제 체류 기간에 따라 일할 계산하여 지급하며, 조기 귀국 등으로 차액이 발생할 경우 환수함
- ※ 승인된 파견 기간을 초과하여 체류하더라도 추가 생활비는 지급하지 않음
- ※ 실제 운임비(항공료, 철도운임 등)가 준비비 지원금을 초과하는 경우, 소속 연구실의 사업비를 통해 출장비 지원이 가능할 수 있으므로 사전에 지도교수 또는 연구실에 확인하시기 바랍니다.

## 6. 선발 기준

- 파견 기관의 수월성, 예상 성과의 우수성 및 달성 가능성 등을 고려하여 선발
- 서류 평가 및 면접 평가를 통해 선발(참고 자료: 선발위원회 평가 기준표)

## 7. 지원서 접수

- 접수 일정: **상시 접수(2026년 예산 소진 시까지)**
- 제출 서류: 지원서, 연구계획서, 추천서, 파견 기관 초청장, 지원자 CV
- 제출 방법: E-mail 제출(yunhee23@gist.ac.kr)

## 8. 선발 일정: 2026년 1월부터 격월로 장학생 선발(6회차 진행 예정)

구분	1회차 (1월)	2회차 (3월)	3회차 (5월)	4회차 (7월)	5회차 (9월)	6회차 (11월)
접수 마감	<b>1월 10일</b>	<b>3월 10일</b>	<b>5월 10일</b>	<b>7월 10일</b>	<b>9월 10일</b>	<b>11월 10일</b>
면접 예정일	1월 말	3월 말	5월 말	7월 말	9월 말	11월 말
장학금 지급	2월 초	4월 초	6월 초	8월 초	10월 초	12월 초

- ※ 면접 예정일은 서류 심사를 통과한 면접 대상자에게 추후 안내

## 9. 중복 수혜

- 연구과제 참여 인건비, 타 일반 장학금 등 중복 수혜 가능함
- **GIST-IREF와 유사한 목적의 해외 파견 장학사업 중복 수혜 불가**
- ※ 중복 수혜 여부가 애매한 경우에는 반드시 담당자에게 사전 문의하시기 바랍니다.

## 10. 의무 사항: 파견 종료 후 2년 이내에 파견기관과의 공동연구 논문(또는 이에 준하는 연구성과)을 제출하여야 함

- ※ 공동연구 논문은 SCI급 저널(또는 이에 준하는 우수 학술대회, 컨퍼런스 등)에 게재

재 승인이 난 논문만 실적으로 인정

- ※ 연구성과에는 반드시 GIST와 파견기관이 모두 소속기관으로 명시되어야 함
- ※ 실험실별 장학생 선발 인원은 최대 4명으로 제한함 (다만 기존에 선발자가 공동연구 성과를 제출한 경우, 해당 인원만큼 추가 선발 가능)
- ※ 장학생이 연구성과 제출 기한 전에 졸업하는 경우, 소속 실험실은 기한 내 관련 증빙을 제출해야 함. 미제출 시 해당 실험실의 장학생 선발을 2년간 제한함

## 11. 기타 참고 사항

- 장학생 선발 후, 소속 학과(부) 사무실을 통한 국외 출장 신청 필수
- 출국 전 여행자 보험 가입 필수(국외 출장 시 증빙으로 제출)

12. 문의처: 학적팀(T. 062-715-2054, e-mail: yunhee23@gist.ac.kr)