GIST UG Major Change Manual Student Records Team Oct 2025



★Before You Begin★

Q1 How has the procedure for changing undergraduate majors changed?

→ It is no longer necessary to print out the application for major change and study plan forms and obtain signatures from your academic advisor and the chairs of your current and intended departments in person. You also do not need to submit the signed documents directly to the Student Records Team.

Previous Obtain in-person signatures from your Submit an Submit the signed academic advisor Print the Application online documents directly to and the chairs of for major change and application for the Student Records both your current study plan forms major change Team (offline) and intended through ZEUS departments

Revised

Submit an online application for major change through ZEUS

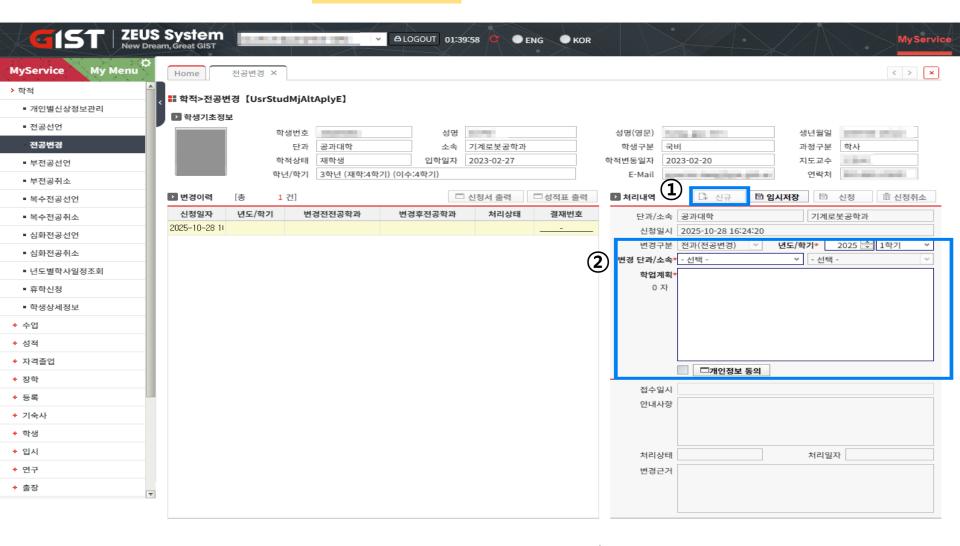
Obtain electronic approvals from your academic advisor and the chairs of both your current and intended departments within the ZEUS system



Once all electronic approvals are completed, the application is automatically submitted to the Student Records Team (No offline documents)

ZEUS > 학적> 전공변경 How to apply

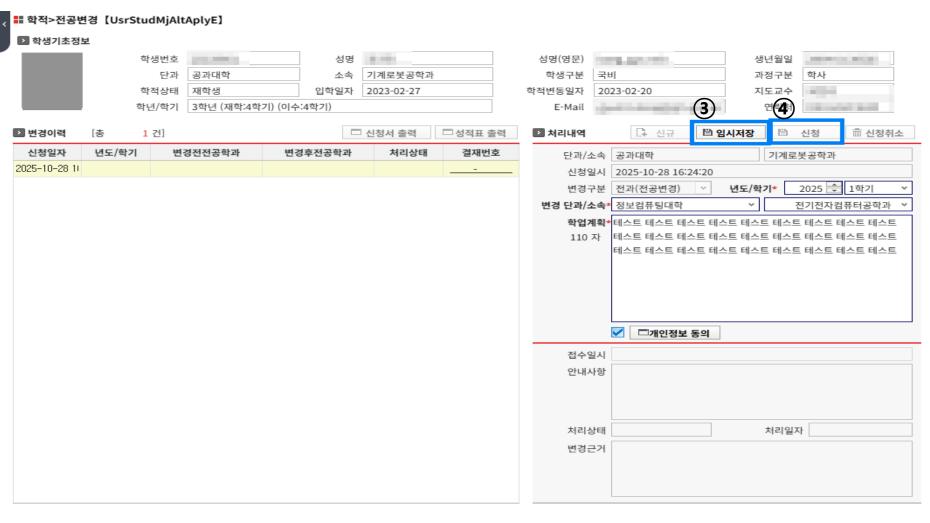




- ① Click the add(신규) button, ② then select the year/semester(년도/학기) and college/department to change to.(변경 단과/소속), Fill out your study plan and check the agreement box for personal information consent.
- * The study plan must contain at least 100 characters.

ZEUS > 학적> 전공변경 How to apply





③ Click Save Draft(임시저장) and review all information entered, including your study plan, under Application Details ④ After confirming, click submit(신청).

Upon submission, an approval request email is automatically sent to your academic advisor After the advisor's approval, approval request emails are automatically sent in sequence to the chairs of the current and intended departments.

ZEUS > 학적> 전공변경 How to apply





When the processing status and approval number are displayed in the table, **click the approval number(결재번호) to check the current approval status.**

* Approvals from both the current and intended department chairs must be completed by the application deadline. Applicants are responsible for contacting their academic advisor and both department chairs in advance to ensure timely approval.

ZEUS > 학적> 전공변경





■ 학적>전공변경【UsrStudMjAltAplyE】														
▶ 학생기초정보														
	7	학생번호	10000000	성명	1000		성명(영문			· 실	행년월일		TOTAL STREET	
	단과		공과대학	소속	기계로봇공학과		학생구분	학생구분 국비		2	과정구분 학사			
	학적상태		재학생	입학일자	1 2023-02-27		학적변동일지	학적변동일자 2023-02-20			지도교수			
	ō	학년/학기	3학년 (재학:4학	학기) (이수:4학기)			E-Mai	1	alle Sergiliya yili s		연락처	-		
변경이력	[총	1 건]			신청서 출력	□ 성적표 출력	▶ 처리내 의	1	다 신규 🖺	임시저장	B	신청	់ 신청취소	
신청일자	년도/학기		경전전공학과	변경후전공학과	처리상태	결재번호								
	I 2025/1학기 기계로봇공학과			전기전자컴퓨터공학		단과/소속 공과대학 신청일시 2025-10-28 16:43:34			기계로봇공학과					
									전과(전공변경) *	년도/학	ŀ7l *	2025 후	1학기 ~	
									정보컴퓨팅대학	~ ~				
								학업계획*테스트 테스트 테스트 테스트 테스트 테스트 테스트 테스트						
											스트 테스트 테스트 테스트 테스트			
									테스트 테스트 테스트 테	스트 테스	트 테스트	테스트 E	테스트 테스트	
								L		7				
									✓ □개인정보 동의					
							접수	일시						
							안니	H사항						
							+12	I AFEII	결재반려		처리일지	L		
								-	일세한더		시디크시			
							변경	경 근거						

If your application is rejected, click Submit(신청) to resubmit.

Consult in advance with your academic advisor and both the current and intended department chairs. After resubmission, ensure that approvals from your academic advisor and both department chairs are obtained by the major change application deadline for the application to be officially processed.

ZEUS > 학적> 전공변경

Cancel Application



▓ 학적>전공변	경【UsrStɪ	udMjAlt	AplyE]												
▶ 학생기초정보															
	₹	학생번호	-	성	명				성명(영문)	-	and the second	생년월일	_	1000	
		단과	공과대학	소	속 기	계로봇공학과			학생구분	국비		과정구분	학사		
	\$	학적상태	상태 재학생 입학일자 2023		23-02-27			학적변동일자	덕변동일자 2023-02-20		지도교수 오현석				
	학	학년/학기 3학년 (재학:4학기) (이수:4학기)						E-Mail	100	The second second	연락처				
▶ 변경이력	[총	1 건]		[전	청서 출력	□ 성적표 출	력	▶ 처리내역		다 신규 🗎 임	시저장	신청	់ 신청취소	
신청일자	년도/학기	변경	경전전공학과	변경후전공학	라	처리상태	결재번호	Ē	단과/소	소속 공	공과대학	기계로	봇공학과		
2025-10-31 1	2025/1학기	기계로	봇공학과	전기전자컴퓨터공	양학과	결재중	2025-0004	114	신청일	일시 2	2025-10-31 14:19:23				
									변경구	구분 전	전과(전공변경) ~	 ♥ 년도/학기* 2025 ⊕ 1학기 			
									변경 단과/소속* 정보컴퓨팅대학					퓨터공학과 ~	
									학업계획* 테스트 테스트 테스트 테스트 테스트 테스트 테스트 티스트 티스트 티스트 티스트 티스트 티스트 티스트 티스트 티스트 티						
					108 자										
											테스트 테스트 테스트 테스트 테스트 테스트 테스트				
										_	□개인정보 동의				
									접수일	일시					
									안내시	사항					
									처리스	상태 결	격재주	처리일자	ī.		
									변경근		2.110	11-12-	1		
									1.91						

If you need to cancel your application after submission due to personal reasons, click the Cancel Application(신청취소) button to complete the cancellation.

Thank You

