



GIST 2021

대학원 봄학기 2차
신입생 모집요강

1. 입학전형 일정표

구분	일시	장소 및 안내사항
원서접수	2020.10.8.(목), 09:00 ~ 10.21.(수), 23:59	- 온라인 접수: 유웨이어플라이 (www.uwayapply.com) · 원서접수 기간에 시스템 오픈 · 전형료 납부 시 원서접수 완료 · 원서접수 기간 이후 접수 불가
서류제출	2020.10.23.(금), 18:00까지 (서류 도착분에 한함)	- 온라인 원서접수 완료 후 성적표, 공인영어성적표 등 모집요강이 정한 제출서류를 대학원입학팀 제출 (방문제출 및 우편송부) - 서류도착 확인은 지원자가 직접 확인(개별연락 하지 않음)
	61005 광주광역시 북구 첨단과기로123 지스트대학A동 323호 대학원입학팀	
서류 합격자 발표	2020.11.12.(목), 17:00	대학원입학 홈페이지
구술전형	2020.11.18.(수) ~ 19.(목)	서류전형 합격자에게 개별 안내
최종 합격자 발표	2020.12.11.(금), 17:00	대학원입학 홈페이지
등록	2021.1.12.(화) ~ 1.22.(금)	대학원입학팀

※ 세부 일정은 일부 조정 될 수 있음.

※ 모집요강의 모든 내용을 반드시 읽고 숙지한 후 원서접수를 해 주시고, 미숙지로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임을 양지해 주시기 바랍니다.

2. 모집분야 및 학위과정

모집분야	학위과정 및 학생구분								
	석사			박사			통합 ¹⁾		
	국비	과기원	일반	국비	과기원	일반	국비	과기원	일반
전기전자컴퓨터공학부	○	○	○	○	○	○	○	○	○
신소재공학부	○	○	○	○	○	○	○	○	○
기계공학부	○	○	○	○	○	○	○	○	○
지구·환경공학부	○	○	○	○	○	○	○	○	○
생명과학부	○	○	○	○	○	○	○	○	○
물리·광학과	○	○	○	○	○	○	○	○	○
화학과	○	○	○	○	○	○	○	○	○
의생명공학과	○	○	○	○	○	○	○	○	○
융합기술학제학부	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SI대학원 ²⁾				○	○	○	○	○	○

1) 석사·박사학위통합과정으로 지원자는 희망자에 한하여 석사과정과 교차지원 가능

2) SI대학원 석사·박사학위통합과정 지원자는 석사과정과 교차지원 불가능

가. 석사·박사학위 통합과정(통합) 개요

- 1) 내용: 박사학위를 최종 목표로 하는 학생이 석사과정으로 입학하여 석사학위 논문 제출 및 박사과정 입학시험을 거치지 않고 박사과정에 진입하여 학위를 취득할 수 있도록 할 수 있는 과정을 말함
- 2) 학생신분: 통합과정 입학 후 2학기를 이수한 후 3학기부터 박사과정으로 인정, 그 이전은 석사과정으로 인정
- 3) 교과과정: 통합과정을 위한 별도의 교과과정은 운영하지 않으며, 석사 및 박사과정의 교과과정을 활용함
- 4) 중도 포기자에 대한 조치: 통합과정을 중도 포기하는 경우 지스트 학위수여 규정의 석사학위 이수요건을 충족 하였을 시 석사학위를 수여하고, 통합과정의 이수를 종결시킬 수 있음

3. 지원자격

가. 공통사항

석사, 박사,
석사·박사학위
통합과정

1) 학생구분

- 가) 국비장학생: 학생교육경비를 광주과학기술원에서 확보한 정부출연금으로 지원하는 학생
- 나) 과기원장학생: 학생교육경비 전부 또는 일부를 광주과학기술원에서 조성한 장학금, 외부출연금, 교수연구비 등에서 지원하는 학생
- 다) 일반장학생: 국내외 산업체 및 교육기관, 정부(출연·투자)기관 등에 소속되어 학생교육경비의 전부 또는 일부를 소속기관에서 부담하는 학생
- 라) 산업체, 연구기관 등 소속기관에 재직(휴직 포함) 중인 지원자는 국비나 과기원 장학생으로 지원할 수 없으며, 일반장학생으로 지원하여야 함(단, 소속기관(직장)이 있더라도 합격 후 입학 전까지 퇴직할 자는 지원이 가능하며, 기간 이내에 퇴직을 하지 않은 경우 합격(입학)을 취소함)

2) 영어성적 제출

- 가) 지원자는 온라인 원서접수 기간 기준 2년 이내의 공인 정기, TOEIC, TEPS, iBT, IELTS 성적 중 1가지를 제출하여야 함
 - (1) 공인 정기 영어시험 응시성적만 인정하며, 기관특별시험은 인정하지 않음
 - (2) 아래 나) 영어성적 제출 면제 요건 대상자를 제외하고는 반드시 영어성적을 제출해야 함
 - (3) 청각장애인용 별도 기준점수를 적용받고자 하는 자(청각장애 3급 이상)는 제출서류 마감일까지 청각장애 등급을 증명할 수 있는 서류 필수 제출
 - (4) 지스트 재학생 또는 최근 2년 이내 졸업생이 상위 학위과정에 응시할 경우 지스트에 기 제출하여 공인받은 성적으로 대체 가능
 - (가) 기 제출한 성적으로 대체하고자 하는 경우 내부진학자 공인영어시험성적 확인서를 작성하여 제출, 추후 허위임이 드러날 경우 0점 처리하므로 반드시 기 제출했던 성적 확인 요망
- 나) 영어성적 제출 면제 요건
 - (1) 영어를 모국어로 사용하는 국가에 소재한 대학(원)에서 2년 이상 수학하여 학위를 취득했거나취득 예정인 지원자는 영어성적 제출을 면제함
 - ※ 모국어 사용 국가: 미국, 영국, 아일랜드, 캐나다, 호주, 뉴질랜드 (6개국)

나. 석사과정,
석사·박사학위
통합과정

1) 국비장학생, 과기원장학생 지원자격

- 가) 학사 이상의 학위 취득자 또는 2021년 2월까지 학위 취득예정자
- 나) 교육부장관이 학사학위와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정하는 자

2) 일반장학생

국비, 과기원 장학생의 지원 자격에 해당하는 자로, 학생교육경비를 부담하는 소속기관장 입학 추천을 받은 자
 ※ 산업체, 연구기관 등 소속기관에 재직 중인 지원자는 국비 또는 과기원 장학생으로 지원 불가하며 일반장학생으로 지원하여야 함(단, 소속기관(직장)이 있더라도 최종합격 후 입학 전까지 퇴직예정인 경우 국비 또는 과기원 장학생으로 지원이 가능하며, 기간 이내에 퇴직을 하지 않은 경우 합격(입학)을 취소함)

3) 전문연구요원 편입

- 다음 대상자는 소정의 선발 절차를 거쳐 병무청 배정인원 범위 내에서 전문연구요원에 편입할 수 있음
 - 박사과정 국비 또는 과기원장학생으로 입학하는 학생
 - 석사·박사학위통합과정 국비 또는 과기원장학생으로 입학하여 박사과정으로 진입한 학생
 - 위의 학생 중 수료심사를 통과한 사람으로서 35세(군전공의 수련자는 37세)까지 복무만료 가능한 사람
 - 선발 관련 상세 내용은 전문연구요원 담당자 문의: 062-715-2058

4) 국비 또는 과기원장학생은 Stipend 제도를 지원 받을 수 있음

다. 박사과정

1) 국비장학생, 과기원장학생 지원자격

- 가) 석사 이상의 학위 취득자 또는 2021년 2월까지 학위 취득예정자
- 나) 교육부장관이 석사학위와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정하는 자

3. 지원자격

다. 박사과정

2) 일반장학생

국비, 과기원 장학생의 지원 자격에 해당하는 자로, 학생교육경비를 부담하는 소속기관장 입학 추천을 받은 자
 ※ 산업체, 연구기관 등 소속기관에 재직 중인 지원자는 국비 또는 과기원 장학생으로 지원 불가하며 일반장학생으로 지원하여야 함(단, 소속기관(직장)이 있더라도 최종합격 후 입학 전까지 퇴직예정인 경우 국비 또는 과기원 장학생으로 지원이 가능하며, 기간 이내에 퇴직을 하지 않은 경우 합격(입학)을 취소함)

3) 전문연구요원 편입

다음 대상자는 소정의 선발 절차를 거쳐 병무청 배정인원 범위 내에서 전문연구요원에 편입할 수 있음
 - 박사과정 국비 또는 과기원장학생으로 입학하는 학생
 - 석사·박사학위통합과정 국비 또는 과기원장학생으로 입학하여 박사과정으로 진입한 학생
 - 위의 학생 중 수료심사를 통과한 사람으로서 35세(군전공의 수련자는 37세)까지 복무만료 가능한 사람
 - 선발 관련 상세 내용은 전문연구요원 담당자 문의: 062-715-2058

4) 국비 또는 과기원장학생은 Stipend 제도를 지원 받을 수 있음

4. 전형방법

가. 서류전형

- 1) 평가요소 제출 서류와 자기소개서 및 수학계획서를 바탕으로 기본적 수학능력이 있는지 평가
- 2) 서류전형 합격자 발표 2020. 11. 12.(목), 17:00, 대학원입학 홈페이지에서 조회

나. 구술(면접)전형

- 1) 평가요소 전공분야에 대한 지식, 연구열정, 학자로서의 소양 및 영어능력 등을 종합평가
- 2) 일정 및 장소 서류전형 합격자 발표 시 확인 가능 및 학부(과)별 개발 안내 및 공지
 ※ 전기전자컴퓨터공학부: 수학퀴즈 실시, AI대학원: 수학퀴즈, 코딩시험 실시
- 3) 최종합격자 발표 2020. 12. 11.(금), 17:00, 대학원입학 홈페이지에서 조회

5. 원서접수

가. 접수방법

- 1) 지원 사항을 온라인으로 입력한 후 소정의 서류를 제출하여야 함(인터넷 원서접수만 가능)
- 2) 유웨이어플라이(<http://www.uwayapply.com/>), 대학원입학 홈페이지 이용

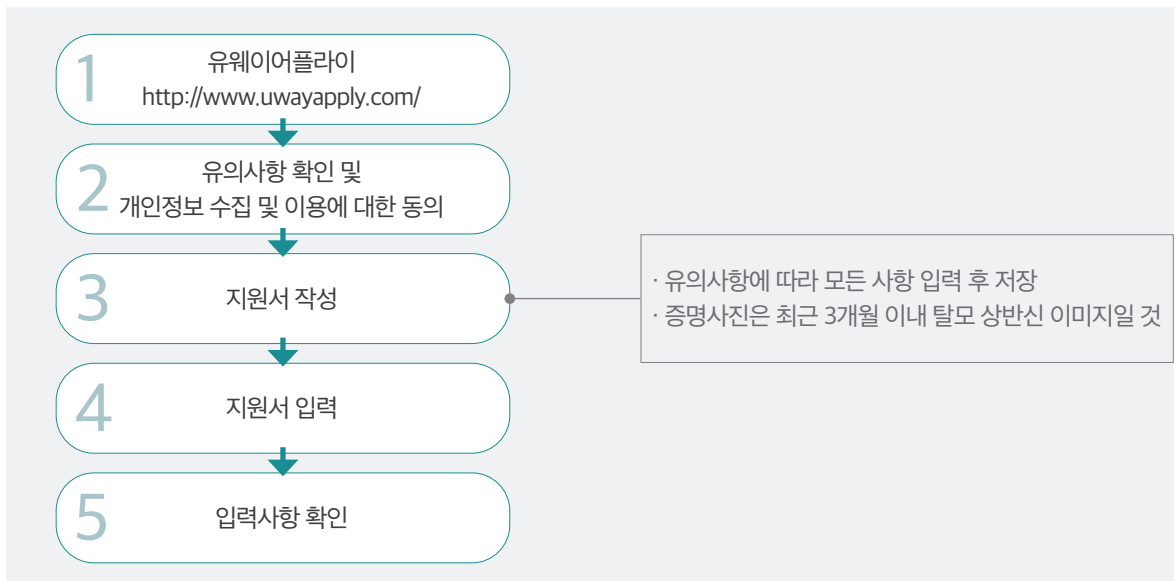
나. 원서접수 기간

: 2020. 10. 8.(목), 09:00 ~ 10. 21.(수), 23:59
 ※ 마감시간까지 전형료 납부 시 원서접수가 완료됨
 ※ 전형료 납부 완료 후 자기소개서 및 수학계획서만 수정 가능

다. 전형료: 80,000원

※ 서류전형에서 불합격한 경우 전형료 일부(30,000원) 반환
 ※ 전형료 납부 완료 후 자기소개서 및 수학계획서만 수정 가능

라. 원서접수 절차



6. 제출서류

가. 제출서류 목록

제출서류	학생구분		일반(산학)장학생		비고
	국비 또는 과기원 장학생	박사	석사 / 통합	박사	
① 입학원서	O	O	O	O	· 온라인 작성 · 우편송부 불필요
② 수학계획 및 자기소개서	O	O	O	O	
③ 설문지	O	O	O	O	
④ 전형료	O	O	O	O	· 전형료: 80,000원 ※서류전형 불합격한 경우 전형료의 일부(30,000원) 반환
⑤ 학사 성적증명서 원본 1부	O	O	O	O	· 전기전자컴퓨터공학부, 신소재공학부, 기계공학부, 융합기술학제학부, AI대학원 지원자는 반드시 석차 표기된 성적증명서 제출(석차표기 불가방침인 학교의 경우 생략 가능) · 편입자는 편입 전&후 성적표 모두 제출
⑥ 석사 성적증명서 원본 1부	X	O	X	O	
⑦ 공인영어시험 성적표 원본 1부	O	O	O	O	· TOEIC, TEPS, iBT, IELTS 중 택1 · 영어면제자는 제외
⑧ 출신대학 소속학과 교수추천서	권장사항으로 제출하지 않아도 전형에 불이익 없음 - 지스트 소정양식 활용 또는 자유양식 가능 -				
⑨ 진학희망 지도교수 확인서	X	△	X	△	· 전기전자컴퓨터공학부, 기계공학부, 의생명공학과, AI대학원 박사과정 지원자에 한함
⑩ 연구경력증명	연구논문, 수상실적, 특허실적 등 - 해당자에 한함 -				
⑪ 소속기관장 추천서	X	X	O	O	· 일반장학생 지원자에 한함
⑫ 재직(예정)증명서	X	X	O	O	

나. 서류제출 시 유의사항

- 1) 지원과정, 학생구분, 지원학부(과) 별 제출서류를 확인하시고, 해당 서류는 모두 제출해주시기 바랍니다.
- 2) 학업성적증명서, 공인영어성적표는 원본 제출: 해외대학성적표, TOFEL 성적표 등 발급기간이 소요되는 증빙문서는 미리 준비해 주시기 바랍니다.
- 3) 정해진 요건을 갖추지 않아 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임을 양지해 주시기 바랍니다.

7. 원서 작성요령 및 서류제출 방법

가. 원서 작성요령

1) 지원과정: 석사과정 / 박사과정 / 석사·박사통합과정

지원하고자 하는 학위과정(석사, 박사, 석사·박사통합과정(이하 '통합과정')을 선택하되, 통합과정 지원자가 교차지원을 희망하는 경우 반드시 교차지원 여부에서 '교차지원'에 체크('교차지원'에 체크한 지원자에 한하여 통합과정 탈락 시 석사과정으로 전환하여 선발할 수 있으며, 추후 변경은 불가하므로 교차지원을 원하시는 분은 원서작성 시 반드시 체크하기 바람)

2) 지원분야

전기전자컴퓨터공학부	신소재공학부	기계공학부	지구·환경공학부
생명과학부	물리·광학과	화학과	의생명공학과
융합기술학제학부 ※ 융합기술학제학부 선택 시, 3개 프로그램(에너지/문화기술/지능로봇) 중 1개를 반드시 선택해야 함			
Si대학원 ※ 통합과정과 박사과정만 지원할 수 있음(Si대학원에 한해 통합과정 지원 시 교차지원 여부 선택 불요)			

3) 학생구분: 재정지원의 성격에 따라 '국비장학생 / 과기원장학생 / 일반(산학)장학생'으로 구분

- 가) 국비장학생: 학생교육경비를 전부를 광주과학기술원에서 확보한 정부출연금에 의하여 지원
- 나) 과기원장학생: 학생교육경비의 전부 또는 일부를 광주과학기술원에서 조성한 장학금, 외부출연금, 연구비 등에서 부담(내부승인을 거쳐 본인 부담으로 전환 가능)
 ※ 과기원장학생은 특별히 인정하는 경우를 제외하고 국비장학생과 동일하게 전일제 수업을 받아야 하며, 응시자격 및 시험시기, 방법, 내용, 배점 등은 국비장학생과 동일한 기준에 의하여 선발함
- 다) 일반(산학)장학생: 국내외 산업체 및 교육기관, 정부(출연, 투자)기관 등에 소속되어 학생교육경비의 전부 또는 일부를 소속기관에서 부담(내부승인을 거쳐 본인 부담으로 전환 가능)
 ※ 일반(산학)장학생은 특별히 인정하는 경우를 제외하고 국비장학생과 동일하게 전일제 수업을 받아야 하며, 응시자격 및 시험시기, 방법, 내용, 배점 등은 국비장학생과 동일한 기준에 의하여 선발함
- 라) 학생구분 선택 시 참고사항: 지원자는 위 학생구분을 참고하여 '국비장학생 또는 과기원장학생' 또는 일반(산학)장학생 중 하나의 학생구분을 선택할 수 있으며 '국비장학생 또는 과기원장학생'으로 선택하는 경우 최종합격자 통보 시 지스트에서 결정하는 하나의 학생구분을 가지게 됨
 ※ 대부분 지원자의 경우 '국비장학생 또는 과기원장학생'이며, '일반(산학)장학생'을 선택하기 전에는 반드시 다)의 일반(산학)장학생 지원자에 해당하는지 확인

4) 희망 지도교수 기입: 컨택하였거나 희망하는 지도교수를 기입, '미정'으로 기입하여도 무방

5) 지원자 정보

- 가) 여권 상의 영문 성명을 기재하되, 영문처음성명 / 영문중간성명 / 영문가족성명 순으로 입력
- 나) 현 주소와 우편물 수령이 가능한 주소를 정확하게 기재(아파트의 경우 동, 호수까지 기재)
- 다) 개별연락은 지원서에 기재되어 있는 휴대전화번호와 E-mail 주소를 활용하므로 정확히 기재
- 라) 전화번호는 긴급연락이 가능한 번호를 기재하며 연락처가 변경될 경우 통지 요망
- 마) 유사시 연락이 가능한 긴급통보인 연락처 및 본인과의 관계 기재

6) 학력

- 가) 편입사항, 학교명, 학과명, 졸업(예정)일 등 해당 사항을 정확히 입력
- 나) 본인의 출신 학과명이 없을 경우, 기타 학과 선택 후 직접 입력 가능
- 다) 복수학위를 취득한 경우 본인이 판단하는 주된 학위 하나만을 선택하여 입력

7. 원서 작성요령 및 서류제출 방법

가. 원서 작성요령

- 7) 기수학 여부: 과거 지스트 동일 과정에서 수학한 사실이 있는지 여부에 따라 표기
 ※ 지스트 학사 또는 석사 졸업(예정)자가 석사 또는 박사(통합)과정으로 지원하는 경우에는 '없다'에 체크
- 8) 대학(원) 성적
 가) 성적표 상의 성적을 그대로 입력, '평균(형량)평점/만점평점'
 ※ 소수점 셋째자리 이하까지 나와 있을 경우, 셋째자리 이하를 버리고 입력(예시: 3.927/4.5 → 3.92/4.5)
- 9) 학위논문: 해당 학위과정을 선택하고 논문제목을 정확히 입력(학위논문이 없는 경우 '없음' 선택)
- 10) 경력 및 병역사항
 가) 해당자에 한하여 최근 경력부터 정확하게 입력
 ※ 재직증명서, 연구경력증명서 등을 제출할 수 있는 경우에만 입력
 나) 남학생의 경우 병역사항을 정확하게 선택(추후, 병무청에 보고되는 사항으로 오류가 없어야 함)
- 11) 어학 정보
 가) 공인영어시험 성적을 정확하게 입력
 ※ 제출하고자 하는 공인영어시험의 종류 선택, 성적 입력
 ※ '기타어학'란에는 영어성적표를 시험기관(ETS 등)에서 지스트로 직접 발송될 경우 도착예정일 또는 기타 어학성적(TOEIC SPEAKING, OPIc, HSK, JPT, JLPT 등)의 사항을 기재
 나) 지스트 재학생 또는 최근 2년 이내 졸업생 중 공인영어시험성적 유효기간이 경과하였지만 지스트에 기 제출하여 공인받을 성적을 대체하고자 하는 경우 응시일을 2018. 10. 9.로 입력하고 시험 종류 및 점수는 실제 해당 내용을 정확하게 입력한 후 《내부진학자 공인영어시험성적 확인서》를 작성하여 제출
- 12) 특기사항: 수상 및 특허실적 등 기재(입력란이 부족한 경우 수학계획 및 자기소개서 활용)
- 13) 재지원 여부: 과거 지스트의 동일한 과정에 응시한 사실이 있는자는 지원과정 및 모집분야, 응시연도를 기재 (지스트 석사과정 학생이 박사과정에 응시한 경우 제외)
- 14) 수학계획 및 자기소개서: 온라인상에서 입학원서 작성 완료 후 수학계획 및 자기소개서를 함께 작성하여야 하며, 공식적인 형식(양식)은 없으므로 자유롭게 작성하되 필요한 경우 다음 사항을 참고하여 5,990자 이내로 작성
 가) 출신 학과에서 수학 소감, 흥미 있었던 과목 및 재학 중 연구활동, 학기 프로젝트 등
 나) 지원동기 및 관심 또는 희망하는 연구 분야 및 향후 연구계획
 다) 기타 연구, 수학 활동, 수상경력, 특기 및 자격증 등
 라) 성장배경 및 성격 등 일반적인 사항은 자기소개서 하단에 간략하게 기술

15) 전형료 결제

- 가) 온라인 입학원서 입력사항을 확인 후 이상이 없는 경우 결제
 - ※ 입시전형료: 80,000원(접수 수수료 5,000원 포함)
 - ※ 同 학년도 전형에 재지원하는 경우 수수료(5,000원)을 제외한 입시전형료 면제
 - ※ 입시전형료 80,000원 납부자 중 서류전형 불합격한 경우 전형료 일부(30,000원) 반환
- 나) 결재완료 후 '수학계획 및 자기소개서'를 제외한 내용 수정이 불가하므로 충분히 확인 바람

16) 서류제출 주소 및 연락처: 온라인 지원서 작성 및 결제 후 접수완료 확인 화면에서 제공하는 발송용봉투출력에서 봉투 겹표지를 출력하여 부착하여 우편송부 및 직접 방문제출

· 받는 사람
 61005 광주광역시 북구 첨단과기로123 지스트대학 A동 323호 대학원입학팀 내국인학생선발 담당자 앞
 · 연락처: 전화 (062)715-3952, 팩스 (062)715-2959, 이메일 admission@gist.ac.kr

- ※ 직접 방문 제출 가능시간: 평일 09:00~18:00, 그 외 시간 대학원입학팀 앞 서류제출함 활용
- ※ 서류도착 여부는 발송 1~2일 후 입학홈페이지에서 확인 가능, 증빙서류 제출 후 '서류도착 확인'을 요망
- ※ 서류가 기한 내에 도착하지 않을 경우 해당 항목 점수는 0점 처리하고 서류전형을 진행

17) 유의사항

- 가) 온라인 지원서에 입력한 주요 내용은 본인 외에 수정이 불가능하므로 입력 실수로 불이익을 받지 않도록 꼼꼼하게 확인
- 나) 추후 허위 기재 사실이 확인될 경우 합격이 취소됨

나. 서류 제출방법

1) 입학원서, 수학계획서 및 자기소개서, 설문지: 온라인 작성으로 제출 불필요

2) 성적증명서: 원서접수 시작일(2020. 10. 8.) 기준으로 1개월 이내의 발급 본을 제출하도록 하며, 반드시 해당 학교에서 발급하는 공식성적표 원본을 제출해야 함

- 가) 출신 대학(원) 전 학년 성적증명서 제출 시 반드시 '원본' 제출
- 나) 인터넷 발급본을 제출할 경우, 인터넷 직접출력용으로 출력하여 제출
 - ※ PDF발급 본으로 저장 후 출력 시 사본이므로 인정하지 않음
- 다) 편입자(학사편입 포함)의 경우 편입 전·후 대학 성적을 각각 기재하고 성적증명서를 모두 제출
- 라) 박사과정 지원자는 대학 및 대학원 성적증명서를 모두 제출
- 마) 성적이 백분율로 표기되는 경우 반드시 평균(평량)평점으로 환산 후 학적 담당자의 확인(도장, 서명)을 받은 성적증명서 제출
- 바) '전기전자컴퓨터공학부, 신소재공학부, 기계공학부, 융합기술학제학부, Si대학원' 지원자는 석차를 표기 (단, 석차표기 불가방침인 학교의 경우 생략 가능)한 성적증명서 제출
- 사) 국외대학 졸업(예정)자는 원본을 제출해야 하므로 미리 원본 발급을 하여 제출 기한 내에 제출
- 마) 원본 성적표를 1회만 발급하여 원본 제출이 어려울 경우, 공증을 받아 제출
- 아) 국외 비영어권 대학의 성적증명서는 영문으로 제출
 - ※ 국내 대학의 성적증명서는 국문으로 제출

3) 출신 대학(원) 소속 학과 교수 추천서

- 소정의 양식을 대학원입학 홈페이지에서 내려 받아 작성 또는 출신 대학(원)의 양식으로 작성하여 제출 가능
- ※ 권장사항으로 제출하지 않아도 전형에 불이익 없음

7. 원서 작성요령 및 서류제출 방법

나. 서류 제출방법

4) 공인영어성적표

- 가) 공인영어시험 성적표는 원본 또는 인터넷발급 원본성적표만 유효
 - ※ iBT 원본성적표가 아닌 Test Taker Score Reprt를 보낼 때에는 반드시 대학원입학팀에 사전 연락 바람
- 나) 공인영어시험성적은 2018년 10월 9일 이후 취득한 성적만을 인정하며, 지스트 재학생 또는 최근 2년 이내 졸업생이 상위 학위과정에 응시할 경우 지스트에 기 제출하여 공인받은 성적으로 대체 가능
 - ※ 지스트 재학생 또는 최근 2년 이내 졸업생 중 공인영어시험성적 유효기간이 경과하였지만 지스트에 기 제출하여 공인받은 성적을 대체하고자 하는 경우 응시일을 2018. 10. 9.로 입력하고 시험 종류 및 점수는 실제 해당 내용을 정확하게 입력한 후 《내부진학자 공인영어시험성적 확인서》를 작성하여 제출
- 다) TOEFL 성적표 제출자는 ETS에 성적 통보를 신청하는 경우 학교코드 0144, 학과코드 99 사용하시기 바라며, 성적 통보에 시일이 상당히 걸리므로 미리 신청여야 함
- 라) 지원자의 성적을 영어시험 시행기관을 통해 확인하여 제출 성적과 상이할 경우 불합격 처리
- 마) 영어가 모국어인 국가(미국, 영국, 아일랜드, 캐나다, 호주, 뉴질랜드 6개국)에서 2년 이상 수학하여 학위를 취득하였거나 취득예정인 내국인은 영어성적 제출 면제
- 바) 영어를 공용어로 사용하는 국가에서 수학한 경우에는 학위과정을 영어로 이수했다는 대학의 공식 증명서 또는 이에 준하는 증명서를 제출할 경우에만 영어성적 제출 면제
 - ※ 영어 공용어 국가인지 여부는 해당 국가 대사관, 외교부, KOTRA 등 공공기관을 통해 확인, 미인정시 무효 처리하므로 본인이 미리 확인할 것을 권함
- 사) 의생명공학과 지원자 중 '의학계열 전공자(의학, 치의학, 한의학)'에 한하여 공인영어성적 제출 유예 가능 (단, 전형 시 영어성적 제출을 유예 받은 최종합격자는 입학 후 1년 이내에 공인영어시험성적을 제출하여야 함 -자세한 사항은 의생명공학과로 문의: ☎ 062-715-5302)
- 아) 청각장애인용 별도 기준점수를 적용받고자 하는 지원자(청각장애인 3급 이상인 자에 대해 적용)는 제출서류 마감일까지 청각장애 등급을 증빙할 수 있는 서류 제출 필수

5) 재직증명서 또는 경력증명서 - 해당자에 한함

- 가) 일반(산학)장학생의 경우 재직(예정)증명서 필수 제출
- 나) 지원서에 경력사항을 입력한 경우 제출

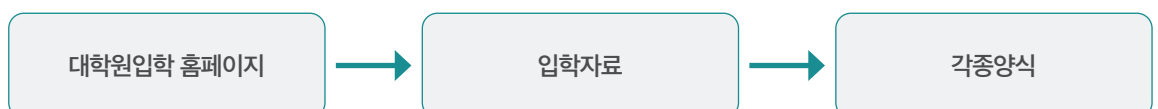
6) 기관장 추천서 - 일반(산학)장학생 지원자에 한함

- 가) 제출대상: 일반(산학)장학생으로 지원하는 자에 한함
- 나) 제출방법: 대학원입학 홈페이지에서 소정의 양식을 내려 받아 작성하여 제출
 - ※ 재직(예정)증명서 반드시 같이 제출

7) 기타 우수성 입증자료

- 희망자에 한하여 논문, 특허, 추천서, 경력 등 본인의 우수성을 입증하는 자료의 제출은 희망자에 한하며, 우수성 입증자료는 사본으로 제출 가능

다. 양식 다운로드



8. 지원자 유의사항

- 가. 모집요강의 내용을 확인하지 않고 지원한 경우의 불이익은 본인의 책임이므로 반드시 모집요강을 모두 필독한 후 지원하시기 바랍니다.
- 나. 모집분야 중 1곳만 지원이 가능합니다.
- 다. 제출서류 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 있는 자 혹은 지원서 접수 후에 지원 자격에 부합되지 않은 사실이 확인된 자는 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 라. 기간 내에 제출서류가 도착하지 않은 경우 해당 항목 점수는 0점 처리하고 서류전형이 진행되며, 면접전형에 결시한 자는 불합격 처리됩니다.
- 마. 입학전형을 위하여 제출된 각종 성적표 또는 증명서의 원본은 일절 반환을 하지 않으니, 만약의 경우를 대비하여 별도로 여분을 두거나 서류 발급 기관에 요청하여 재발급을 받도록 하시기 바랍니다.
- 바. 본교의 각 과정의 학생은 이중 학적을 가질 수 없습니다.
- 사. 인터넷 원서접수 중에 문제가 발생할 경우 아래 연락처로 문의해 주시기 바랍니다.
· 시스템 관련: 1588-8988 · 내용 관련: (062)715- 3952

9. 입학등록

- 가. 최종합격자는 최종합격자 발표 시 안내되는 입학등록 기간 내에 입학금을 납부하고, 소정의 서류를 제출하여 입학등록을 완료하여야 함. 이를 이행하지 아니한 자에 대하여는 입학 허가가 취소됨
- 나. 2021학년도 봄학기 개강: 2021. 3. 2.(화) 예정

10. 주요업무별 담당부서

주요 업무내용	문의처	
	담당부서	연락처
대학원 입학전형 원서접수	대학원입학팀	· 전화: (062) 715-3952 · 팩스: (062) 715-2959 · 이메일: admission@gist.ac.kr
납입금, 수강신청, 오리엔테이션, 기타 학적관리 (휴학, 자퇴, 재입학, 복수전공, 학점인정 등)	학생팀	· 전화: (062) 715-2053, 2057, 2058
기숙사(입사, 배정) 문의	학생팀	· 전화: (062) 715-2055
전문연구요원제도	학생팀	· 전화: (062) 715-2058
면접전형, 지도교수, 연구실배정 등	학부(과)사무실	

11. 학부(과) 사무실 연락처

학부(과)	연락처	홈페이지 주소
전기전자컴퓨터공학부	(062) 715-2202	http://eecs.gist.ac.kr/
신소재공학부	(062) 715-2303	http://mse.gist.ac.kr
기계공학부	(062) 715-2383	http://me.gist.ac.kr
지구·환경공학부	(062) 715-2432	http://env1.gist.ac.kr
생명과학부	(062) 715-2482	http://life.gist.ac.kr
물리·광학과	(062) 715-2884	http://phys.gist.ac.kr/
화학과	(062) 715-2860	https://chem.gist.ac.kr/chem/
의생명공학과	(062) 715-5302	http://bmse.gist.ac.kr/
융합기술학제학부	(062) 715-5303	https://iit.gist.ac.kr/iit/
AI대학원	(062) 715-6352	https://ai.gist.ac.kr/ai/



2021학년도 GIST대학원 봄학기 2차 신입생 모집요강

문의 광주광역시 북구 첨단과기로123 지스트대학A동 323호 대학원입학팀

메일주소 admission@gist.ac.kr

대학원 입학 홈페이지 <https://www.gist.ac.kr/gadm/>

