

첨부. 직군 별 직무기술서

분 야	자금
-----	----

1. 직무 정의

회사 운영 및 투자에 필요한 자금을 계획, 조달, 운용하여 자금 흐름을 안정적으로 하고, 자회사 및 사업부 지원을 통해 안정적인 자금관리에 도움을 줌

2. 핵심단위업무

- 자금계획
- 자금조달
 - 금융 및 기타 여신
 - 신용등급 평정 및 관리
- 자금운용 및 집행
- 외국환거래 / 외환관리
- 공시

3. 직무기술역량

- 자금관리 실무
- 상법 및 자본시장법
- 공시 관련 규정
- 환율 및 외환시장의 이해
- SAP
- 영문계약서 이해

4. 자격요건 및 우대

- 학력 : 정규대학 학사 이상
- 전공무관 (경상계열 우대)

- 관련 자격증 소지자 우대
 - CFA, FRM