

기간제 직원 채용 소요제기서(E-01)

채용분야	국방규격개선사업		
부서	표준화사업실	인원	2명
직종	연구직	근무지역	진주
채용직급	책임연구원		
형태	사업기간이 정해진 기간제		
근무기간	○ 임용일로부터 1년(예산, 평가 등을 고려하여 최대 1년 추가 연장 가능)		
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국방규격의 기술적 타당성 검토 및 기술지원 업무 ○ 기술자료(도면 등) 수정작업 등 기술변경 처리업무 등 		
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공통역량 : 고객만족, 신의/성실, 전문성, 소통과 협력 ○ 국방기술자료(규격서, 도면, 품질보증요구서) 이해 및 검토 능력 ○ 사업관리 : 제안요청서 작성, 사업자 선정 등 위탁연구용역에 대한 사업관리 지식 ○ 국방 사업과제 관리 능력 ○ 보고서 작성 능력 		
NCS직업 기초능력	○ (연구직) 의사소통, 수리, 문제해결, 기술, 자기개발, 대인관계, 직업윤리		
소요전공	○ 공학 계열		
자격요건	○ (학위) 소요전공 학사학위 이상이며, 직원채용자격 기준표에 따른 책임급 자격을 갖춘자 * 직원채용자격 기준표 책임급 자격 별도 첨부		
우대요건	○ 개발/설계 또는 품질보증, 형상관리분야 경력 합산하여 10년 이상		
시간선택제	○ 시간선택제 미해당		
	○ 반드시 주 5일 근무가 필요한 분야		
급여사항	○ 수당, 퇴직금 등 기관부담금 포함하여 최대 연 6,660만원 상당		
비고			

기간제 직원 채용 소요제기서(E-02)

채용분야	민군규격 표준화 사업(군수품 상용화 개조·개조개발을 통한 구매요구서 최신화(제·개정)연구)		
부서	전투물자센터 전투물자기술팀	인원	1명
직종	연구직	근무지역	서울
채용직급	선임연구원		

형태	사업기간이 정해진 기간제
근무기간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반 기간제 고용계약 : 최초 고용계약은 '18.8.31.까지이며, '18년도 이후 정부 예산 추가 지원시 임용일로부터 2년 범위 내에서 재계약 가능 ○ 추가 고용계약 : 일반 기간제 고용계약(2년) 종료 후, 이후 정부 예산 지속 지원시 성과평가 결과를 고려하여 사업완료시('20.8.31.)까지 계약기간 연장 가능 * 사업기간 : '17.9 ~ '20.8

직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민군기술협력에 따른 민군규격표준화 사업 추진 및 상용화 개조개발 사업 추진 ○ 상용화 개조개발을 위하여 시제품 제작, 성능시험/부대운용시험을 통한 구매요구서 최신화 ○ 표준화사업 시행계획 수립 및 제출 ○ 제안서 평가, 협약, 성과평가 등 ○ 민군규격 표준화 사업 추진결과 정리 및 사업비 예산관리 등 ○ 기타 상기 직무와 관련된 부수업무
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업과제 수행 능력 : 기술자료 검토, 연구계획수립, 결과보고 등 ○ 문서 작성 능력 : 구매요구서, 연구결과보고서 등 작성 능력
NCS직업 기초능력	○ (연구직) 의사소통, 수리, 문제해결, 기술, 자기개발, 대인관계, 직업윤리

소요전공	○ 전공무관
-------------	--------

자격요건	○ (학위) 학사학위 이상 소지자
우대요건	○ (경력) 군수품 제품개발/품질보증/시험평가/표준화업무 합산 5년 이상 경력자
	○ (전공) 전기·전자·컴퓨터계열 학사학위 이상 소지자

시간선택제	○ 시간선택제 미해당
	○ 반드시 주 5일 근무가 필요한 분야

급여사항	○ 수당, 퇴직금 등 기관부담금 포함하여 최대 연 7,000만원 이내
-------------	----------------------------------------

비고	
-----------	--

기간제 직원 채용 소요제기서(E-03)

채용분야	탄약 및 화포수락시험 시험통제 및 계측 담당		
부서	사격시험1팀/2팀	인원	2명
직종	연구직	근무지역	강원도 인제
채용직급	선임연구원		

형태	일반기간제
근무기간	○ 임용일로부터 1년(예산, 평가 등을 고려하여 최대 1년 추가 연장 가능)

직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 탄약 및 화포수락시험, 지상연소시험 통제 및 계측업무담당원 ○ 사격시험 및 지상연소시험 계획 작성 ○ 사격제원 산출 ○ 실사격시험 및 지상연소시험 통제 ○ 시험결과분석 및 평가 ○ 시험절차서 작성 ○ 사격시험 계측업무 (포구속도측정 및 레이더 운용, 물리량 측정 등)
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소요전공 지식 ○ 시험제원 산출 능력 ○ 실사격시험 및 지상연소시험 통제 능력 ○ 시험결과 분석 및 평가 능력 ○ 사격시험 및 지상연소시험 계측 능력 ○ 보고서 작성 능력 ○ 기타 상기 직무수행을 위한 지식, 경험 등
NCS직업 기초능력	○ (연구직) 의사소통, 수리, 문제해결, 기술, 자기개발, 대인관계, 직업윤리

소요전공	○ 공학계열, 물리학
-------------	-------------

자격요건	○ (학위) 소요전공 학사학위 이상 소지자
	○ (자격증) 1종 보통 이상 운전면허 소지자
우대요건	○ (경력) 사격시험 및 지상연소시험 평가/통제 또는 측정분야 관련 경력 2년 이상
	○ (기타) 관련 연구논문(한국연구재단 등재지 이상) 1건 이상
	○ (기타) 측정프로그램(Labview 등) 교육 이수자
	○ (기타) 유관 특기 군 간부 전역자

시간선택제	○ 시간선택제 미해당
	○ 단, 채용예정자의 경력에 따른 급여 및 사업예산 등을 고려하여 시간선택제 근무 가능

급여사항	○ 수당, 퇴직금 등 기관부담금 포함하여 최대 연 5,000만원 이내
-------------	----------------------------------------

비고	○ 신규사업 충원 소요
-----------	--------------

기간제 직원 채용 소요제기서(E-04)

채용분야	민군규격 표준화 사업(국방도면의 원·부자재 규격현실화 연구 및 후속조치)		
부서	전투물자센터 전투물자2팀	인원	1명
직종	연구직	근무지역	서울
채용직급	연구원(원급)		

형태	사업기간이 정해진 기간제
근무기간	임용일 ~ '18.8.31.까지

직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국방도면의 원부자재 관련규격 검색, 검토 ○ 비금속 계열 관련규격 검색, 검토 ○ 대체 규격안 제시 및 심의제안서 검토 ○ 실무협의회 참석 및 업무협의 수행 ○ 국방도면 정보의 DB 검색, 가공, 구축업무 수행 ○ 기타 상기내용 관련 부수업무
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업과제 관리 능력 : 연구계획수립, 결과보고 ○ 규격서 관리 능력 : 규격(기술자료) DB 관리 ○ 보고서 작성 능력 : 보고서(기술변경제안서) 작성 가능(공학 및 화학분야 등 전문지식 보유) ○ 소요전공 지식 : 도면 검토 능력 보유 ○ 문서편집프로그램(한글, 엑셀 등) 활용 능력
NCS직업 기초능력	○ (연구직) 의사소통, 수리, 문제해결, 기술, 자기개발, 대인관계, 직업윤리

소요전공	○ 공학계열
-------------	--------

자격요건	○ (학위) 소요전공 학사학위 이상 소지자
우대요건	○ (경력) 규격 표준화사업 등 연구과제 수행 2년 이상 경력자

시간선택제	○ 시간선택제 미해당
	○ 주 5일 근무

급여사항	○ 수당, 퇴직금 등 기관부담금 포함하여 최대 연 4,000만원 이내
-------------	----------------------------------------

비고	
-----------	--

기간제 직원 채용 소요제기서(E-05)

채용분야	국방벤처 운영인력		
부서	국방벤처실(광주국방벤처센터)	인원	1명
직종	연구직	근무지역	광주
채용직급	연구원(원급)		
형태	일반기간제		
근무기간	○ 임용일로부터 1년(예산, 평가 등을 고려하여 최대 1년 추가 연장 가능)		
직무수행내용	○ 광주국방벤처센터 협약기업 기업육성(기술/경영지원) 및 운영업무		
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업과제 발굴 및 관리 능력 ○ 규격서 관리 능력 ○ 보고서 작성 능력 ○ 소요전공 지식 ○ 어학(영어) 능력 ○ 기타 상기 직무수행을 위한 지식, 경험 등 		
NCS직업 기초능력	○ (연구직) 의사소통, 수리, 문제해결, 기술, 자기개발, 대인관계, 직업윤리		
소요전공	○ 전공무관		
자격요건	○ (학위) 소요전공 학사학위 이상 소지자		
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경력) 국방 군수분야 근무 2년 이상 경력자 ○ (경력) 공공기관 연구소 근무 2년 이상 경력자 		
시간선택제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시간선택제 미해당 ○ 단, 채용예정자의 경력에 따른 급여 및 사업예산 등을 고려하여 시간선택제 근무 가능 		
급여사항	○ 수당, 퇴직금 등 기관부담금 포함하여 최대 연 4,500만원 이내		
비고	광주국방벤처센터 충원 소요		

기간제 직원 채용 소요제기서(H-01)

채용분야	국방벤처 행정지원		
부서	국방벤처실(전주국방벤처센터)	인원	1명
직종	사무직	근무지역	전북 전주
채용직급	사무원		
형태	일반기간제		
근무기간	○ 임용일로부터 1년(예산, 평가 등을 고려하여 최대 1년 추가 연장 가능)		
직무수행내용	○ 전주국방벤처센터 사무행정(행정지원)/회계 업무		
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문서관리 능력 ○ 사무행정 업무관리 ○ 사무행정 회계처리 ○ 회의 운영, 지원 ○ 사무환경 조성 ○ 사무자동화 프로그램 활용 능력 		
NCS직업 기초능력	○ (사무직) 의사소통, 문제해결, 조직이해, 자기개발, 대인관계, 직업윤리		
소요전공	○ 전공무관		
자격요건	○ 고등학교 졸업 이상 또는 이와 동등한 자격이 있는 자 (상기 「이와 동등한 자격이 있는 자」는 고등학교 졸업 검정시험에 합격하거나 해당 업무 분야의 기능사 자격증 소지자 또는 중학교 졸업이후 관련 업무 분야에 3년 이상 종사한 자이거나 초등학교 졸업이후 6년 이상 관련 업무 분야에 종사한 경우에 동등한 자격이 있는 것으로 봄)		
우대요건	○ (자격증) 워드프로세스, 컴퓨터활용능력, 사무자동화산업기사, 전산회계운용사, 한글속기, MOS 등 문서편집관련 자격증 소지자		
시간선택제	○ 시간선택제 미해당		
	○ 반드시 주 5일 근무가 필요한 분야		
급여사항	○ 수당, 퇴직금 등 기관부담금 포함하여 최대 연 2,800만원 이내		
비고	전주국방벤처센터 충원 소요		