



과기특성화대학 공동운영

인턴십 프로그램 매뉴얼(학생용)

인턴십 지원 학생 확인사항

Company-University Cooperation

지원 자격

▶ 과기특성화대학별 학생지원 조건 및 혜택

- 각 대학별 신청 제외 대상자 **필히 확인**

		
• 지원인원 45명 • 기간(8주) 2024.12.23~2025.02.21(8주) • 지원대상 3/4 학년 • 인턴십 학점 부여 가능 학부생 • 융합캡스톤디자인 기수강자 우대 • 학점 지원 3학점 (8주 기준) • 학점 및 졸업연구 대체 인정 (신청 전 소속학과 확인 필수) • 인턴비 지원 (8주 기준) 450만원(세전) • 8주 프로그램 종료 후 지급	• 지원인원 7명 • 기간(8주) 2024.12.23~2025.02.21(8주) • 지원대상 2/3/4 학년 • 창업 관련 교과목 기수강자 우대 • 학점 지원 2학점 (8주 기준) • 인턴비 지원 (8주 기준) 450만원(세전) • 8주 프로그램 종료 후 지급	• 지원인원 10명 • 기간(8주) 2024.12.23~2025.02.21(8주) • 지원대상 전학년 • 인턴십 학점 부여 가능 학부생 • 융합캡스톤디자인(1순위) 및 창업관련 교과목 기수강자 우대 • 학점 지원 3학점 (8주 기준) • 인턴비 지원 (8주 기준) 450만원(세전) • 8주 프로그램 종료 후 지급

※ 신청제외 대상자

- KAIST 신청 제외 대상자 : 휴학생/ 2025년 8월 졸업예정자
- DGIST, GIST 신청 제외 대상자 : 휴학생 / 2025 8월 졸업예정자
/ Foreign nationals cannot apply due to visa issues.

▶ 학생 정보 허위작성 유의

- 홈페이지 가입 시, 입력 정보 중 허위 기재 사실 확인 즉시 **참여 제한 (성명, 학번, 학년, 학과, 이수학점 정보 정확히 확인 후 기재)**

유의 사항

▶ 기업지원 : 학생모집기간(25.05.07.~05.20.) 내 지원

- 학생모집기간 (2025.05.07. ~ 05.20.) 내 원하는 기업 1개만 지원 가능 (**복수지원 불가**)
- 인턴기간 **비대면 근무 불가**
- 기업 대표자와 관계 있는 자(대표자 본인, 배우자, 직계 존비속)는 해당 기업 **지원 불가**

▶ 비대면 면접 : 25.05.23., 05.26., 05.27.

- 비대면 면접 진행 시, 기업 공고 기재 사항(근무장소,시간,환경,멘토,부여업무 등)에 대해 **필히 확인**
- **비대면 면접 기간 내 기업측에서 연락이 없을 경우 운영기관(유에이드)으로 연락**

▶ 기업 & 학생 최종 매칭 결과 통보 및 추후 일정 안내 : 25.06.02.

- 최종 선정 학생 안내 메일 확인 후, 관련 서류 제출 및 절차 진행
(**홈페이지 가입 시, 기재한 메일주소로 발송되고, 스팸으로 분류되는 경우가 있어 스팸메일 확인 필수!**)
- 개인 사정 등으로 인턴 진행 포기 시, 학교 및 운영기관에 즉시 통보

▶ 상해보험 및 산재보험 가입

- 상해보험 : 소속학교에서 최종 선정학생을 대상으로 인턴기간의 상해보험 가입
- 산재보험 : 매칭된 기업에서 인턴생을 대상으로 인턴기간의 산재보험 가입
- **각 보험 가입 시, 주민등록번호 제공 필수**

▶ 인턴기간 內 휴가 : **총 2일의 유급휴가만 가능**

- 기업 자체 휴무 등으로 인한 추가 유급휴가 절대 불가

I. 2025 여름 인턴십 프로그램 월간일정

주요 일정

- ▶ 기업모집 및 신청접수 : 2025.04.14. ~ 04.28.
- ▶ 신청기업 평가 : 2025.04.29.
- ▶ 신청기업 평가결과 안내 : 2025.04.30.
- ▶ 학생모집 및 신청접수 : 2025.05.07. ~ 05.20.
- ▶ 참여 기업 & 학생 매칭 : 2025.05.23., 5.26., 5.27.
- 비대면 면접 진행 및 학생 선발
- ▶ 기업 & 학생 최종 매칭 결과통보 및 추후일정 안내 : 2025.06.02.
- ▶ 현장실습 운영 협약 체결(기업-학생-학교) : 2025.06.03. ~ 06.13.
- ▶ 선정학생 OT 및 사전교육 : 2025.06.19. ~ 06.20.
- ▶ 여름학기 인턴십 참여기간(8주/40일) : 2025.06.23. ~ 08.18.
- ▶ 학생 서류 제출 기한 : 2025.08.25.

4월 일정

2025년 4월						
일요일	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일	토요일
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
	기업모집 (4/14~28)					
20	21	22	23	24	25	26
	기업모집 (4/14~28)					
27	28	29	30			
기업모집 (4/14~28)		신청기업 평가				

I. 2025 여름 인턴십 프로그램 월간일정

5월 일정

2025년 5월						
일요일	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일	토요일
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
			학생모집 (5/7~20)			
11	12	13	14	15	16	17
			학생모집 (5/7~20)			
18	19	20	21	22	23	24
학생모집 (5/7~20)			학생지원현황 파악/검토		기업/학생 매칭 (5/23~27)	
25	26	27	28	29	30	31
기업/학생 매칭 (5/23~27)			기업/학생 조정(5/28~30)			

6월 일정

2025년 6월						
일요일	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일	토요일
1	2	3	4	5	6	7
	선정통보 일정안내		협약서 작성 및 제출(6/4~10)			
			선정학생 서류 제출(6/4~13)			
8	9	10	11	12	13	14
협약서 작성 및 제출(~06/10)						
선정학생 서류 제출(6/3~13)						
15	16	17	18	19	20	21
		기업 사전교육/OT (6/17~18)		학생 사전교육/OT (6/19~20)		
22	23	24	25	26	27	28
	인턴시작 (6/23~8/18)					
29	30					
	기업 현장실사					

I. 2025 여름 인턴십 프로그램 월간일정

7월 일정

2025년 7월						
일요일	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일	토요일
	30	1	2	3	4	5
	기업 현장실사(6/30~7/11)					
6	7	8	9	10	11	12
	기업 현장실사(6/30~7/11)					
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
	학생 중간보고 서 제출					
27	28	29	30	31		

8월 일정

2025년 8월						
일요일	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일	토요일
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
					광복절	
17	18	19	20	21	22	23
	인턴십 종료	학생 최종보고서 제출(~8/25) 기업서류제출(~8/25)				
24	25	26	27	28	29	30
학생 최종보고서 제출(~8/25) 기업서류제출(~8/25)						

II. 홈페이지 설명서

※ CUop 홈페이지 OPEN : 2025. 04. 14(월) 13시

▶ 회원가입 : CUop 홈페이지(<https://cuop.kaist.ac.kr/index.do>) 접속 → 로그인 → 학생회원등록



LOGIN

기업 또는 학생회원 선택 후 로그인 해주세요.

☒ 기업 (Corporation) ☐ 학생 (Student) ☐ 관리자 (Admin)

ID

PW

[! 아이디 / 비밀번호 찾기 \(Forgot ID/PW\)](#)

[👤 학생회원가입 \(Student registration\) >](#) [🏢 기업회원등록 \(Corporate registration\) >](#) [CUop 인턴십 매뉴얼 \(학생용\) >](#) [CUop 인턴십 매뉴얼 \(기업용\) >](#)

회원등록 안내

• CUop 프로그램 신청을 원하시는 기업 및 학생은 기존에 등록하셨던 기업 및 학생을 포함하여 모두 신규등록이 필요합니다.

II. 홈페이지 설명서

▶ 학생회원등록시, 유의사항

학생정보 확인 (Confirm student information)

이름(Name)

이름 입력

학교(University)

학교명 선택

학교명 선택

KAIST

DGIST

GIST

GIST (GM)

UNIST

E-Mail

- 학생회원 가입을 위해서는 이메일 인증이 필요합니다. (E-Mail verification is required to register)

- 인증서는 입력하신 소속 학교 이메일로 발송됩니다. (The certificate will be sent to your school e-mail address)

- 인증서의 링크를 클릭하시면 회원가입화면으로 이동합니다. (If you click the link of the certificate, you will go to the registration page)

- 인증메일이 오지 않을 경우, 스팸메일함 확인 부탁드립니다, 이메일이 오지 않았을 경우에는 KAIST 이메일 담당자에 문의 바랍니다.

전공관련 사용가능 프로그램(Possible programs using the major)

뒤로가기

인증메일 받기 (Receive verification email)

아이디 / 패스워드 등록

이름

학생테스트

학번

생년월일

예시) 1999.01.01

이메일

ysr@kaist.ac.kr

주소

우편번호

상세주소 1

테스트

주소검색

인턴기간에 거주 예정인 곳의 주소를 기재하되 미정이라면 현 주소를 기재해 주세요.

취득학점

취득학점 입력 (Enter total credits earned)

평점

평점 (직전학년기준) 입력 (Enter rating (previous grade))

전공

주전공

부전공

주전공 입력 (Enter the major)

부전공 or 복수전공 각각 기재해 주세요.

외국인 학생 한국어 능력 수준 Korean Language Proficiency (For foreign students only)

☐ High (Able to communicate fluently and professionally)

☐ Medium (Can hold daily conversations with some difficulty)

☐ Low (Basic knowledge, but limited communication skills)

전공관련 이수과목(Major courses related to majors)

추가

예시) 세포생물학

✕

전공관련 사용가능 프로그램(Possible programs using the major)

추가

✕

유사 인턴십 참여내역(Participation in similar internships)

추가

기간 (term)

인턴실명 (Internship Name)

업무내용 (Business information)

기업명 (Name of Company)

예시) 2021년 6~8월

프로그램명 입력

업무내용 입력

기업명 or 연구실명을 기재해 주세요.

✕

- 이름 : 주민등록 및 여권(Passport) 상 이름 입력
- 학교 : 소속 학교 선택 (KAIST, DGIST, GIST)
- E-Mail : 소속 학교 메일 입력(예시: CUop@Kaist.ac.kr)
- 학번 : 학교에서 부여된 학번 전체입력(잘못된 입력 예시 : 24, 2024)
- 소속학과 : 학교 홈페이지에 정식 기재된 명칭으로 입력
- 취득학점 : 직전학기(학년)기준 취득 학점 입력(2024-25년겨울학기종료 기준)
- 평점 : 직전학기(학년) 기준 입력(2024-25년겨울학기종료 기준)
- 전공 : 주전공 입력 , 부전공 or 복수전공이 없을 경우 공란으로 기입

II. 홈페이지 설명서

▶ ID / PW 찾기

- Login 페이지 → 아이디/비번 찾기 → 회원 등록 시, 입력한 정보 기입 → 찾기 진행

LOGIN

기업 또는 학생회원 선택 후 로그인 하주세요.

☒ 기업 (Corporation)

☐ 학생 (Student)

☐ 관리자 (Admin)

ID

아이디 입력

PW

패스워드 입력

Login

아이디 / 비번 찾기 (Forgot ID/PW)

학생회원가입 (Student registration) >

기업회원등록 (Corporate registration) >

CUop 인턴십 매뉴얼 (학생용) >

CUop 인턴십 매뉴얼 (기업용) >

회원등록 안내

CUop 프로그램 신청을 원하시는 기업 및 학생은 기존에 등록하셨던 기업 및 학생을 포함하여 모두 신규등록이 필요합니다.



아이디 · 패스워드 찾기

Personal information

아이디 찾기

학생이름 / 기업명

휴대폰 / 대표번호 작성예) 042-1111-2222

아이디 찾기

회원가입시 사용한 정보를 입력하세요.

패스워드 찾기

아이디 아이디 입력

이메일 이메일 입력

비밀번호 찾기

임시 패스워드가 이메일로 발송됩니다. (학생 : 학교이메일)

유의사항

- 발급된 임시 패스워드로 로그인 하신 후 반드시 패스워드를 변경하시기 바랍니다
- 학생은 학교 이메일로 임시 패스워드가 발송됩니다
- 문의전화번호 : KAIST (042-350-6444) / DGIST (053-785-1912) / GIST (062-715-6304)

※ ID / PW 찾기 오류 발생시, 각 학교 담당자 KAIST(042-350-6444), DGIST(053-785-5551), GIST(062-715-6302)

III. 기업 자원 및 비대면 면접

CUop과기특성화대학
공동운영

로그아웃

참여기업보기

관심기업

지원현황

리포트작성

개인정보관리

company reviews

커뮤니티

기업검색

※ 필요한 항목만 입력하셔도 검색이 가능합니다.

기술(산업)분야 선택

동문기업 선택

선호대학 선택

키워드 입력

근무지역 입력(예:대전 서구)

기업명 입력

기업검색

참여기업보기

2025년 겨울학기 과기특성화대학 공동운영 CUop 프로그램

참여기업수 : 1개

CUop

채용제목

유에이드

업체명/산업분야

유에이드 / etc

근무지역

대전 유성구 죽동로297번길 22 503호

채용분야

테스트

모집인원/지원자수

1명 / 0 명

View Details

관심기업등록

- **학생 모집(05.07. ~ 05.20.) 기간 희망하는 기업 지원**
 - * [참여기업보기] → [기업검색] : 기업명 클릭 시, 기업공고 확인
 - * **1인 1기업 지원 가능(다수 기업 지원 불가)**
- **비대면 면접기간 내(05.23., 05.26., 05.27.) 면접 실시(화상 미팅, 유선 통화 등)**
 - * 주어진 일정 내에 반드시 비대면 면접 실시
 - * 면접 일정은 기업측에서 학생에게 연락하여 일정 조율 후 진행
 - * **면접기간 첫날 연락이 없을 경우 CUop 담당자에게 연락**

역할 및 업무 (Roles and Tasks)			
상세기술분야 (Detailed technical field)	테스트		
근무부서 (Working Department)	테스트		
전담직원 (멘토)	이름 : 문다혜, 연락처 : 010-2508-9809, 이메일 : dh135@uaide.kr		
전담직원 (멘토) 경력 (관련 기술 업종 / 업무 경력 기재)	테스트		
참여학생 역할 및 주요업무	테스트		
요구스펙 (Requirement specification)	테스트		
근무조건 (Requests)	테스트		
기타사항	테스트		
근무환경 (Working environment)			
실근무지역 (Real working area)	[34127] 대전 유성구 죽동로297번길 22503호		
면접 담당자 (Interviewer)	테스트		
PC / 노트북 (PC/Laptop)	Yes	전용 책상 (Private desk)	Yes
위험물 취급 (Dangerous goods handling)	Yes	점심식사 제공 (Lunch provided)	Yes
통근버스 제공 (Commuter bus service)	Yes	기숙사 제공 (Dormitory provided)	Yes
기업 형태 (Company type)	대기업	휴가 제공 (Vacation offer)	가능

- **기업 공고 등 확인**
 - * 역할 및 업무 확인 (면접 시 궁금한 점 문의)
 - * 근무 환경 (실제 근무 지역, 제공 사항 확인)
 - * 면접진행 시, 면접관이 부여업무 / 멘토 / 근무조건(장소,시간,환경) 등을 상세히 안내하는지 필히 확인
예> 기 작성된 공고 내용변경 여부, 멘토 상주 여부
- **면접결과 : 6월 2일 통보** (CUop 담당자가 학생에게 결과 통보, 기업담당자에게 문의 불가)

V. 합격 안내 및 제출 서류 안내

▶ 면접결과 안내 메일 예시

[중요] CUop 인턴십 프로그램 합격 결과 및 공지사항 안내

첨부파일

다운로드기간 (2024-06-03 ~ 2024-06-18)

↓

DGIST.zip 57.99 KB

↓

GIST.zip 14.63 KB

↓

KAIST.zip 32.64 KB

↓

UNIST.zip 18.77 KB

인턴십 프로그램 합격자 발표안내

2024년 여름학기 CUop인턴십 프로그램 **합격**을 축하 드립니다.

본 메일은 2024.06.03(월) 기준 기업-학생 매칭이 완료된 학생에게 발송되는 안내 메일입니다.

합격자 분들은 아래 공지사항을 필히 숙지하시기 바랍니다.

(06월 03일 오후 3시 이후부터 CUop 홈페이지 합격 여부 확인 및 서류제출 가능)

< 공 지 사 항 >

1. 인턴 기간

- KAIST, DGIST, GIST, UNIST : 2024.06.18. ~ 2024.08.12. (40일간)_주 40시간

인턴 기간 및 근로시간은 반드시 준수해야함 (기간 변경 불가)

2. CUop 홈페이지 서류 제출 : 2024.06.11.(화) 오후 3시까지 제출 제출 기간 절대 엄수!

- 신청서 및 서약서 : CUop 홈페이지 "리포트" 메뉴 → 양식다운로드 (홈페이지 내 양식 또는 이메일 첨부파일 확인)

→ 작성 및 업로드 ※ 각 학교 해당양식의 본인 및 지도교수 서명란 필히 서명(전자서명, 날인 등) 해야 함

↳ 해당 학교 양식에 지도교수 서명란이 없을 경우 서명 진행 하지 않아도 됨

- 통장사본 : KAIST 학생만 해당 → 신청서에 통장사본 이미지 추가하여 1개 파일로 저장 후 업로드 (신청서+통장사본)

- 2025.06.02 참여학생 등록 이메일로 합격 및 공지사항 메일 발송
- 메일 안내에 맞춰 각 학교에 해당하는 서류 기한내 제출
(합격 안내 메일 스팸으로 분류되는 경우가 있어 스팸 메일 필히 확인)

▶ 협약서 작성 및 전달 절차 : 기업 → 학생 → 유에이드 → 학교

① 기 업

1. 기업 담당자 협약서 작성 및 날인
2. 매칭 학생에게 이메일 전달
 - 파일형식 : 반드시 PDF로 전달
 - 기한 : 2025. 06. 05 까지
 - 학생 이메일 홈페이지에서 확인 가능

② 학 생

1. 협약서 내용 확인
2. 협약서 서명 후 이메일 전달
 - 파일형식 : 반드시 PDF로 전달
 - 기한 : 2025. 06. 10 까지
 - 제출처 : CUop 운영기관 담당자

③ 유 에 이 드

1. 기업/학생 작성 건 검토
2. 각 학교 담당자 전달

④ 학 교

1. 협약서 내용 확인 및 날인
2. 날인 완료 협약서 전달
 - 파일형식 : 반드시 PDF로 전달
 - 기한 : 2025. 06. 13 까지
 - 제출처 : CUop 운영기관 담당자

※ 날인/서명 완료 협약서(PDF)는 추후 기업과 학생에게 이메일로 전달 예정

VI.제출서류

참여학생 제출서류 (Required Documents)

구분	참가신청서 (Application form)	서약서 (pledge)
양식 다운로드 (Download the form)	참가신청서 양식 다운로드 (한글버전) ↘	서약서 양식 다운로드 (Download) ↘
PDF Upload	파일 선택 선택된 파일 없음	파일 선택 선택된 파일 없음

* 공지사항: 최종 선정된 학생은 참가신청서 및 서약서 사본(PDF) 업로드 필수
* Notice: : Final selected students must upload a copy of the application form and pledge (PDF)

- 최종 선정된 학생은 기간내에 위 참가신청서와 서약을 반드시 제출하시기 바랍니다.
Students must submit the above application form and pledge within the designated period.
- 양식을 다운로드 후 작성 및 서명(날인)하여 스캔 후 PDF 파일로 업로드 하시기 바랍니다. (용량 3Mb 이하)
After downloading the form, be sure to write it by hand, sign it, and upload it as a PDF file. (Capacity less than 3Mb)
- 사진촬영본은 무효화되며, 반드시 스캔 후 업로드해야 합니다.
The photo shoot is invalidated. Be sure to upload after scanning.
- 수정이 필요한 경우 최종수정본을 다시 업로드하면 덮어쓰기 됩니다.
If you need to make edits, re-uploading the last revisions will overwrite them.

리포트 (Report)

• 최종보고서는 WORD 또는 PDF 파일로 제출하시기 바랍니다. (Please submit the final report as a WORD or PDF file.)

```
graph LR; A[중간보고서  
(Interim Report)  
작성전  
작성 및 수정] --> B[최종보고서  
(Final Report)  
작성전  
파일선택 Upload]; C[설문조사  
(1~10)  
설문조사 참여하기  
(Participate in the survey)] --> B;
```

▶ 제출서류

- 참가신청서, 서약서(보험가입 동의서)
: KAIST(차세대 시스템 內 업로드) / DGIST, GIST(홈페이지 內 업로드)

※ 제출 기한 : 2025.06.13.(금) 까지

- 중간보고서 : 홈페이지 內 입력**
※ 제출 기한 : 2025.07.21.(월) 까지

- 설문조사 : 홈페이지 內 입력

- 최종보고서 : 홈페이지 內 업로드

▶ 제출 기한 : 인턴 종료일로부터 7일 이내 제출

▶ 제출 방법 : 홈페이지 內 입력 및 파일 업로드(파일형식 : PDF)

- [리포트작성]: 각 종 서류 제출 가능
- 각 종 제출서류 양식: 홈페이지 다운로드